



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор «ЦТ «Гармония»

А.М.Зинатуллин

Приказ №145 от 29.08.2023 г.

(Протокол Пед.Совета № 1

от «29» августа 2023 г.)

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН
Центра творчества «Гармония»
на 2023-2024уч.год**

Уфа 2023 г.

Уфа 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПЕРСПЕКТИВНОГО ПЛАНА

№ п/п	Название раздела	Стр.
1.	Анализ работы за предыдущий год, включающий:	
1.1.	Сведения о кадрах	
1.2.	Анализ результатов аттестации	
1.3.	Анализ курсовой подготовки	
1.4.	Анализ программ ДО	
1.5.	Достижения педагогов	
1.6.	Достижения учащихся	
2.	Цели и задачи педагогического коллектива на год	
3.	Основные направления деятельности педагогического коллектива, включающие:	
3.1.	Обучающая деятельность, в том числе учебный план на год	
3.2.	Воспитательная деятельность, в том числе план воспитательной работы на год	
3.3.	Профилактика (деструктивных привычек) безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	
3.4.	Профилактика дорожного травматизма	
3.5.	Методическая работа	
3.6.	Работа с родителями	
3.7.	Работа с кадрами	
3.8.	Внутриучрежденческий контроль	
3.9.	Материально -техническое обеспечение, включающая организационно-хозяйственную деятельность, охрану труда и обеспечение безопасности образовательного процесса, осуществление воинского учета и бронирования граждан, контроль над соблюдением СанПинов.	

3.10.	Организация работ по Программе развития	
4.	Циклограмма деятельности Центра	

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА ОБ УЧРЕЖДЕНИИ.

- *Полное наименование учреждения:* Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр творчества «Гармония» городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Сокращенное наименование: МБОУ ДО «ЦТ «Гармония».

- *Место нахождения (юридический и фактический адрес) Учреждения:* 450033, Республика Башкортостан, г. Уфа, Калининский район, ул. Сосновская 1/3.

- *Контактная информация:*

Директор: Зинатуллин Азамат Мехаматович.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе: Зиянгирова Олеся Владимировна.

Телефон: 8 (347) 261-08-40.

Заместитель директора по административно-хозяйственной работе: Медведева Татьяна Васильевна.

Телефон: 261-08-40.

Вахта –261-08-40.

E-mail: crtdiu.garmoniya@mail.ru

Сайт: <http://цт-гармония.рф>

Группа в Vkontakte: <https://vk.com/garmoniyaufa>

Учреждение открылось в январе 2003 года. В марте 2003 года был зарегистрирован первый Устав «ЦТ «Гармония», которым определяется его статус как государственного учреждения и правоспособность юридического лица.

С 2006 года по 30 мая 2019 г. учреждение возглавляла Наталья Степановна Кашуба. С 31 мая 2019 г. распоряжением Главы Администрации Калининского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан исполнять обязанности директора учреждения была назначена Чверткова Екатерина Васильевна. С 23 октября 2019 г. исполнять обязанности директора назначена Зиянгирова Олеся Владимировна. С 01 октября 2020 г. исполнять обязанности директора назначен Казакбаев Филюз Хасанович. С 10 марта 2021 г. исполнять обязанности директора назначен Зинатуллин Азамат Мехаматович, с ноября 2022 года вступил в должность директора учреждения.

1. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ за 2023-2024 учебный год

Тема года учреждения была:

«Повышение уровня педагогического мастерства, как средство создания развивающей образовательной среды»

1.1. Сведения о кадрах:

1. *Общие сведения о педагогических кадрах:*

- всего педагогических работников, из них основных и совместителей:

Всего	Штатные	Совместители
39	28	11

Из них:

Педагоги дополнительного образования, концертмейстеры	Методисты	Иные педагогические работники	Зав. отделом	Зам. директора	Директор
19	3	2	4	2	1

- образование:

Среднее	Среднее специальное		Высшее		
	Непедагогическое	Педагогическое		Непедагогическое	Педагогическое
14	6	8	24	1	23

- квалификация педагогических кадров:

Год	Нет категории	1 категория	Высшая категория	Соответствие должности
2023	11	5	16	8

- педагогический стаж:

До 2-х лет	2-5 лет	5-10 лет	10-20 лет	Более 20 лет
0	7	7	12	13

- сведения о педагогических кадрах, имеющих ученую степень, почетные звания, награды и т.п.:

№	ФИО полностью	Должность	Звания	Почетные грамоты, благодарственные письма	Награды
1	Сибгатуллина Марина Николаевна	ПДО	«Почетный работник общего образования РФ»	- Почетная Грамота Администрации ГО город Уфа РБ - 2008 г.;	

				- Почетная грамота отдела образования Администрации Калининского района ГО город Уфа РБ - 2010 г.;	
				- Почетное звание «Почетный работник общего образования РФ - 2012 г.»	
				- Почетная Грамота Управления по гуманитарным вопросам и образованию Администрации Калининского района ГО город Уфа РБ - 2015 г.;	
				- Почетная грамота Администрации ГО г. Уфа РБ (2022 г.)	
2	Гареева Дина Фаиловна	ПДО	Нагрудный знак «Отличник образования Республики Башкортостан»		
3	Кашуба Наталья Степановна	Методист	Нагрудный знак «Отличник образования Республики Башкортостан»	Почетная грамота Министерства образования Республики Башкортостан	Юбилейная медаль «100 лет образования Республики Башкортостан» (2018 г)
				- Почетная грамота Министерства образования Республики Башкортостан (2013 г.);	
				- Почетная грамота Министерства образования Российской Федерации (2017 г.);	
				- Почетная грамота Общероссийского Профсоюза образования Калинин.район.орган. г.Уфы Профсоюзов 2023 г.	
4	Малюшина Елена Ивановна	зав.отделом	Нагрудный знак «Отличник об-	Почетная грамота Министерства образования Респуб-	

			разования Республики Башкорта- стан»	лики Башкортостан	
				- Почетная Грамота Управления по гу- манитарным во- просам и образова- нию Администра- ции Калининского района ГО город Уфа РБ (2013 г.);	
				- Почетная Грамота Управления по гу- манитарным во- просам и образова- нию Администра- ции Калининского района ГО город Уфа РБ 2015-2016 гг	
				- Свидетельство МО РБ о присвое- нии звания «Образ- цовый детский коллектив на 2017- 2021 годы» (2017 г)	
				- Почетная грамота Управления по гу- манитарным во- просам и образова- нию Администра- ции Калининского района ГО город Уфа РБ (2019 г.)	
				- Почетная грамота Администрации ГО г. Уфа РБ (2022 г.)	
5	Зинатуллин Аза- мат Мехаматович	директор		Благодарственное письмо Админи- страции Калинин- ского района ГО г.Уфа РБ (2017)	
				Благодарственное письмо Админи- страции Калинин- ского района ГО г.Уфа РБ (2019)	
				Грамота Курултая башкир Калинин- ского района ГО г.Уфа РБ (2022 г.)	
				Почетная грамота ГУО 2022 г.	

				Почетная Грамота Управления обра- зования Админи- страции ГО г.Уфа за добросовестный труд, большой вклад в обучение и воспитание подрас- тающего поколения и в связи с юбиле- ем Центра. 2023 г.	
				Благодарность Об- щероссийского Профсоюза образо- вания за добросо- вестный труд, большой вклад в обучение и воспи- тание подрастаю- щего поколения и в связи с юбилеем Центра.2023 г.	
				Благодарность Председателя Гос- ударственного Со- брания Курултая Республики Баш- кортостан за боль- шой вклад в дело обучения и воспи- тания подрастаю- щего поколения и активную обще- ственную деятель- ность 2023 г.	
				Диплом Обще- ственной Палаты Республики Баш- кортостан номи- нанта обществен- ной награды «От- цовская доблесть» за любовь и под- держку своих близ- ких, достойный пример отцовства. 2023 г.	
6	Зиянгирова Олеся Владимировна	зам. директ ора по УВР		- Почетная грамота отдела образования Администрации Калининского рай- она ГО г.Уфа РБ (2008 г.)	
				- Грамота Управле- ния образования	

				Администрации ГО г. Уфа РБ (2012 г.)	
				- Грамота Управления образования Администрации ГО г. Уфа РБ (2013 г.)	
				- Почётная грамота отдела образования Администрации Калининского района (2013 г.)	
				- Благодарственная грамота Башкортостанского регионального отделения Всероссийской политической партии «Единая Россия» за активную работу и большой личный вклад в деятельность местного отделения Партии «Единая Россия»	
				- Почетная Грамота Администрации ГО г.Уфа РБ 2021 г.	
				- Почетная Грамота Министерства образования и науки РБ 2021 г.	
7	Медведева Т. В.	Зам.директора по АХЧ		- Благодарственное письмо Администрации Калининского района ГО г.Уфа РБ (2017 г.);	
				- Благодарственное письмо АГО г.Уфа 2022 г.	
8	Григорьева О. В.	Специалист по охране труда		- Благодарственное письмо Администрации Калининского района ГО г.Уфа РБ (2017);	
				- Благодарственное письмо Администрации Калининского района ГО г.Уфа РБ (2019);	
				- Почетная грамота Калининской районной г.Уфы организации Профсоюза работников Народного образо-	

				вания и науки БРО (2022 г.).	
				- Благодарственное письмо АГО г.Уфа 2022 г.	
9	Асилова Д. Р.	Педагог-организатор		- Почётная грамота отдела образования Администрации Калининского района (2013 г.).	
				- Благодарственное письмо Управления образования Администрации ГО г. Уфа РБ (2020)	
				- Почетная грамота ГУО 2022 г.	
10	Чверткова Е. В.	Руководитель структурного подразделения		- Почётная грамота Администрации ГО г.Уфа Республики Башкортостан (2017 г.)	
				- Почетная грамота ГУО 2022 г.	
11	Костарева А.А.	методист		- Почетная грамота Отдела образования Администрации Калининского района ГО г. Уфа РБ 2022 г.	
12	Кулбаева А.А.	ПДО		- Почетная грамота Отдела образования Администрации Калининского района ГО г. Уфа РБ 2022 г.	
13	Галимова М.А.	Руководитель структурного подразделения		- Почетная грамота Отдела образования Администрации Калининского района ГО г. Уфа РБ 2022 г.	
14	Мичурин А.Е.	ПДО		- Почетная грамота Отдела образования Администрации Калининского района ГО г. Уфа РБ 2022 г.	
15	Склизкова А.В.	ПДО		- Почетная грамота Отдела образования Администрации Калининского района ГО г. Уфа РБ 2022 г.	

16	Ткачук Ю.Ю.	ПДО		- Почетная грамота Отдела образования Администрации Калининского района ГО г. Уфа РБ 2022 г.	
17	Хакимова Г.Р.	ПДО		- Почетная грамота Отдела образования Администрации Калининского района ГО г. Уфа РБ 2022 г.	
18	Мышкевич Ю. Ю.	Зав. Отделом		- Почётная грамота Управления образования Администрации ГО г. Уфа Республики Башкортостан (2019 г.);	
				- Благодарственное письмо Администрации ГО 2022 г.	
19	Ингиозова С. Г.	ПДО		- Благодарственное письмо Городского управления образования 2022 г.	
20	Зиянгиров М. Д.	Концерт-мейстер		- Почетная грамота Администрации Орджоникидзевского района ГО г. Уфа РБ (2005 г.)	
				- Почетная грамота Комитета по культуре и искусству Администрации ГО г. Уфа РБ (2009 г.)	
				- Почётная грамота отдела образования Администрации Калининского района (2013 г.).	
				- Благодарственное письмо Администрации ГО г. Уфа Республики Башкортостан (2022 г.)	
21	Баландаев Р. В.	техник		- Благодарственное письмо Администрации ГО г. Уфа РБ (2019 г.).	
				- Благодарственное письмо ГУО 2022 г.	
22	Тухватуллина Г. М.	ПДО		- Благодарственное письмо ГУО 2022 г.	

				- Благодарственное письмо от Государственного комитета РБ по науке, высшему и среднему профессиональному образованию (2002 г.);	
				- Юбилейная медаль «100 лет Профсоюзам России» (2004 г., Москва, ФНПР);	
23	Рубцова М. С.	ПДО		- Благодарственное письмо Администрации ГО г. Уфа Республики Башкортостан (2022 г.)	
24	Шарифуллина А. А.	методист		- Почетная грамота Отдела образования Администрации Калининского района ГО г. Уфа РБ 2022 г.	
25	Баландаева Ю. З.	муз.руководитель		- Благодарственное письмо Администрации ГО г. Уфа Республики Башкортостан (2022 г.)	
26	Нагимов А. Ф.	ПДО		- Благодарственное письмо Администрации ГО г. Уфа Республики Башкортостан (2022 г.)	
27	Сатлыков Р. М.	ПДО		- Почетная грамота Отдела образования Администрации Калининского района ГО г. Уфа РБ 2022 г.	

1.2. Анализ учебной документации

В 2022-2023 учебном году в учреждении велась работа по коррекции локальных актов и текущей документации:

1. В сентябре был составлен тарификационный список;
2. Учебный план был составлен на начало учебного года и корректировался по мере изменения списочного состава педагогических работников учреждения и в связи с внедрением персонифицированного финансирования и переводом части учебных групп на ПФДОД.
3. План ВСОКО был составлен в начале учебного года для детального контроля за качеством образования в учреждении.
4. Календарный план ВУК был составлен в начале учебного года и в течение года скорректирован для более детального контроля образовательного процесса.

5. Расписание занятий объединений составлено на начало учебного года и корректировалось по мере изменения списочного состава ПДО, наличия объединений и изменения нагрузки.

6. В сентябре составлена и утверждена Образовательная программа учреждения, с учетом всех образовательных программ, реализующихся в учреждении, включая программы по дополнительным платным услугам.

7. Протоколы заседаний Педагогического совета, методического совета, Управляющего совета учреждения, Общего собрания трудового коллектива, Профсоюзного комитета велись регулярно.

8. В сентябре издан приказ о зачислении учащихся, также к приказу были дополнения, в связи с движением детей, также в течение года формировались личные дела учащихся, алфавитная книга движения учащихся. Ежемесячно формировался отчет «Движение детей».

9. В начале и в конце учебного года, в соответствии с приказом по учреждению, в объединениях проводилась промежуточная аттестация учащихся (стартовая и итоговая).

10. В течение года велась работа по заполнению журналов учета работы педагога дополнительного образования.

1.5. Анализ программного обеспечения.

Реализация долгосрочных программ.

В 2023-2024 уч.году Центр работал на основании долгосрочных программ:

1. Программа развития учреждения на 2018-2021 годы «Организация интегрированного воспитательного пространства ОУ и УДОД, как условие повышения качества дополнительного образования» закончилась. 2021-2023 гг. Центр работал по Концепции развития учреждения. В 2023 году ведется работа над новой программой развития, которая будет утверждена к сентябрю.

2. Долгосрочная Программа воспитательной работы учреждения на 2023-2024 годы «Создадим будущее вместе» будет обновлена. В этом учебном году дорожная карта программы будет рассмотрена на педагогическом совете и по необходимости переутверждена.

3. Программа гражданско-патриотического воспитания.

4. Долгосрочная Программа по внедрению в образовательный процесс национально-регионального компонента «Шатлык».

5. Программа социального партнерства с организациями и учреждениями социума "Мы вместе!" на 2019-2022 гг.

6. Программа по профилактике асоциального поведения «Сделай правильный выбор».

Помимо долгосрочных программ, образовательный процесс в «ЦТ «Гармония» осуществлялся на основании дополнительных общеобразовательных программ: художественной, социально-педагогической и физкультурно-спортивной направленности.

В 2023-2024 учебном году в Учреждении реализуются 32 дополнительных общеобразовательных программы, по 3 направленностям, охватывая разные возрастные категории (с 3 лет до 18 лет). В целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, согласно Уставу, постановлениям администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан «Об установлении тарифов на дополнительные платные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями, расположенными на территории Калининского района городского

округа город Уфа Республики Башкортостан» Центр оказывает платные образовательные услуги (*Приложение № 3*).

Все программы, реализуемые в Учреждении, составлены с учетом требований, предъявляемых к дополнительным общеобразовательным программам. (Приложение №4,5) В учреждении создан электронный банк дополнительных общеобразовательных и рабочих программ.

Одним из приложений является календарный учебный график. В содержании программы отражена разноуровневость, прописаны критерии, по которым проводится промежуточная аттестация учащихся.

№	Направленность	Количество программ
1.	Художественная	23
2.	Социально-педагогическая	4
3.	Физкультурно-спортивная	5

Взаимодействие с социумом.

«Центр творчества «Гармония» сотрудничает со следующими организациями и учреждениями:

№ п/п		Характер взаимодействия
1.	Институт развития образования Башкортостана (ИРО РБ)	Прохождение курсов повышения квалификации, разработка образовательных программ под руководством научного сотрудника.
2.	Научно информационный методический центр (НИМЦ)	Подготовка и проведение процедур Аттестации педагогических работников; Прохождение курсов повышения квалификации; Внедрение ПФДОД, функционирование сайта Навигатор ДО.
3.	Образовательные учреждения города и района	Реализация совместных Проектов, участие в мероприятиях различного характера
4.	Отдел культуры и молодежной политики	
5.	Модельная детская библиотека № 30	Организация и проведение выставок работ ДПИ учащихся учреждения, творческих выступлений коллективов, кукольных спектаклей работников библиотеки
6.	Управление образования города и отдел образования Калининского района	Соподчинение и отчетность
7.	Территориальное общественное самоуправление «Максимовка»	Организация и проведение совместных мероприятий, праздников.
8.	Совет ветеранов	- Встречи с ветеранами - Концерты для ветеранов посвященные 8

		марта, дню Победы, дню пожилых людей и т.д.
9.	Муниципальная пожарная часть микрорайона Максимовка	<ul style="list-style-type: none"> - Организация экскурсий в пожарную часть. - Проведение практических занятий по отработке практических навыков по эвакуации из здания сотрудников Центра и учащихся - Проведение профилактических мероприятий с педагогами по ППБ Организация и проведение совместных мероприятий, праздников.
10.	Учреждения города (ГУ РО ФСС, Пенсионный фонд, ФНС, КУМС, БТИ, ГРП, Роспотребнадзор, Главное управление МЧС России по РБ, МУ «Земельное агентство» г.Уфы, ФГУ «Земельная кадастровая палата», «Росреестр».	Обеспечение нормативно-правовой базы
11.	Управление коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа город Уфа	Коммунальное обслуживание

1.6. Достижения УДОД:

№	Наименование УДО	Наименование мероприятия	Результат
1.	МБОУ ДО «Центр творчества «Гармония»	Всероссийский конкурс изобразительного искусства для дошкольников и детей младшего школьного возраста «Уши, ноги хвосты»	Диплом за высокий уровень представленных на конкурс работ
2.		Всероссийский конкурс изобразительного искусства для дошкольников и детей младшего школьного возраста «Уши, ноги хвосты»	Диплом за высокий уровень представленных на конкурс работ
3.		Международный конкурс изобразительного искусства «Ангел вдохновения», конкурсный тур «Людей неинтересных в мире нет, их судьбы – как истории планет»	Диплом за высокий уровень представленных на конкурс работ
4.		Городской конкурс-выставка "Театральная аллея", посвященном Дню России, 265 годовщине со дня рождения Салавата Юлаева и 445-летию основания крепости Уфа	3 место
5.		Всероссийский конкурс изобразитель-	Диплом за высокий

		ного искусства «Ангел вдохновения»	уровень представленных работ
6.		Всероссийский конкурс изобразительного искусства «Маэстро» г. Санкт-Петербург	Диплом за высокий уровень представленных на конкурс работ

- за отчетный период проведены следующие мероприятия:

ЦТ "Гармония" онлайн ВК	Цикл мастер-классов "Народное искусство"	Июль-август	10	2
Микрорайон "Новая Максимовка"	Праздник двора	29.08.2022	110	20
Центр образования №53	"День знаний"	01.09.2022	7	2
ЦТ "Гармония"	День открытых дверей	01.09.2022	12	15
ЦТ "Гармония"	концерт "Золотой листопад"	07.10.2022	90	11
Территория МПЧ Максимовка	Спортивная программа "Зимние забавы"	02.01.2023	60	10
Школы №55	Турнир по игре в шахматы "Январский кубок"	15.01.2023	30	2
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Спортивно-игровая программа "Здоровый Я-здоровая страна"	13.02.2023	30	5
ПКиО "Первомайский"	Игровая программа "Масленичные забавы"	26.02.2023	100	10
Школа № 56	Весёлый праздник "Масленичный хоровод"	02.03.2023	360	10
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Экопросветительское мероприятие "Берегите эту землю"	02.03.2023	30	2
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Концертная программа "Живите сердцем"	03.03.2023	300	12
Школы №55	Шахматный турнир посвящённый Международному женскому дню 8 марта	05.03.2023	30	2

МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Мастер-класс по рисованию мастихином	07.03.2023	20	2
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Мероприятие по профилактике ДТТ "Я знаю ПДД"	13.03.2023	45	6
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Отборочный тур IX городского фестиваля детского творчества "Победный май"	15.03.2023	400	21
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Концертная программа "Благородные рыцари и милые дамы"	18.03.2023	120	15
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Конкурс инструменталистов "Гуслиар" в рамках межрайонного фестиваля детского творчества "Традиции. Творчество. Современность"	28.03.2023	55	17
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Конкурс театральных коллективов "Скоморох" в рамках межрайонного фестиваля детского творчества "Традиции. Творчество. Современность"	29.03.2023	85	17
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Открытый конкурс по хореографии "Хоровод" в рамках межрайонного фестиваля детского творчества "Традиции. Творчество. Современность"	30.03.2023	200	24
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Конкурс вокалистов "Соловушка" в рамках межрайонного фестиваля детского творчества "Традиции. Творчество. Современность"	31.03.2023	160	21
Школа №70	Личное первенство по шахматам	31.03.2023	20	2
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Конкурс по ИЗО и ДПИ в рамках меж-	02.04.2023	204	14

	районного фестиваля детского творчества "Традиции. Творчество. Современность"			
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Спортивно-игровая программа "Стартуют все!"	03.04.2023	30	4
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Шахматный турнир "Апрельский кубок"	08.04.2023	20	2
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	"Космический мультсеанс" посвящённый Дню космонавтики	11.04.2023	30	2
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Космический квест	11.04.2023	30	2
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Гала-концерт открытого фестиваля детского творчества "Традиции. Творчество. Современность"	18.04.2023	250	17
Стелла героям-землякам в Максимовке	Торжественное мероприятие и возложение цветов	04.05.2023	100	14
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Концертная программа "Чтобы помнили"	05.05.2023	100	16
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Праздничное мероприятие "Звёздный фейерверк"	18.05.2023	250	30
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Развлекательно-игровое мероприятие "Добро пожаловать в лето"	20.05.2023	105	6
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Отчётный концерт хореографических коллективов	22.05.2023	80	6
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Отчётный концерт инструменталистов	23.05.2023	40	5
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Отчётный концерт вокалистов	24.05.2023	40	5
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Итоговое мероприятие ИЗО и ДПИ	25.05.2023	75	6
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Отчётный концерт "Так давайте устроим большой хоровод"	29.05.2023	75	5

МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Отчётный концерт "Ремиф"	31.05.2023	50	6
МАОУ ЦО №53 им. И.В. Максимча	Праздничное мероприятие "Планета Детства"	01.06.2023	100	14
Набережная р.Белая	Мастер-класс по игре в шахматы	03.06.2023	30	2
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Квест-игра "Агенты-2023"	05.06.2023	100	10
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Квест-игра "По следам русских сказок"	07.06.2023	100	10
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Мероприятие "Волшебный экран"	08.06.2023	100	8
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Квест-игра "Остров сокровищ"	14.06.2023	100	14
ПКиО "Первомайский"	Творческие мастер-классы	12.06.2023	30	3
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Мероприятие "Кино в компании"	15.06.2023	100	6
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Спортивно-игровая программа "А у нас - спортивный час!"	19.06.2023	100	14
МБОУ ДО "ЦТ "Гармония"	Развлекательно-игровое мероприятие "Территория Детства"	21.06.2023	100	16
МАОУ школа №70 им. Подденежного Г.М.	Развлекательная программа "Каникул много не бывает"	10.08.2023	70	6
МАОУ школа №55	Развлекательная программа "Каникул много не бывает"	10.08.2023	50	6
МАОУ ЦО №53 им. И.В. Максимча	Мероприятие "В гостях у Чебурашки"	10.08.2023	100	6
МАОУ школа №70 им. Подденежного Г.М.	Танцевально-игровая программа "Детско-тека"	14.08.2023	70	6
МАОУ школа №55	Танцевально-игровая программа "Детско-тека"	14.08.2023	50	6
МАОУ ЦО №53 им. И.В. Максимча	Мероприятие "В гостях у Карлосона"	14.08.2023	100	6

МАОУ школа №56 им.Овчинникова Г.С.	Спортивная программа "Весёлые старты"	16.08.2023	40	6
МАОУ ЦО №53 им. И.В. Максимча	Танцевально-игровая программа "Детско-тека"	16.08.2023	100	6
ПКиО "Первомайский"	Мастер-классы по оригами, по шахматам	18.08.2023	50	5
МАОУ школа №70 им. Подденежного Г.М.	Игровая программа "Лесные приключения"	22.08.2023	70	6
МАОУ школа №55	Мастер-класс "Весёлые ручки"	22.08.2023	50	4
МАОУ ЦО №53 им. И.В. Максимча	Игровая программа "Лесные приключения"	22.08.2023	100	6
МАОУ школа №70 им. Подденежного Г.М.	Развлекательно-игровая программа "Весёлые пираты"	24.08.2023	70	6
МАОУ ЦО №53 им. И.В. Максимча	Игровая программа "Море позитива"	24.08.2023	100	6
МАОУ школа №70 им. Подденежного Г.М.	Игровая программа "Детство это МЫ!"	28.08.2023	70	6
МАОУ школа №55	Мастер-класс "Умный светофор"	28.08.2023	50	4
МАОУ ЦО №53 им. И.В. Максимча	Игровая программа "Фантазёры"	28.08.2023	100	6
МАОУ Гимнази №121	Игровая программа "Мы бесстрашные ребята, потому что мы пираты!"	29.08.2023	80	10
МАОУ школа №70 им. Подденежного Г.М.	Игровая программа "Должны смеяться дети!"	30.08.2023	70	6
МАОУ школа №55	Игровая программа "Должны смеяться дети!"	30.08.2023	50	6
МАОУ ЦО №53 им. И.В. Максимча	Игровая программа "Должны смеяться дети!"	30.08.2023	100	6

1.7. Достижения педагогов.

1. Участие педагогов в педагогических форумах, семинарах, конкурсах (*участие и достижение педагогов в педагогических форумах и конкурсах!*)

ФИО педагогического работника	Наименование разработки	Форма представления
Мышкевич Юлия Юрьевна	«Обеспечение качества образования в соответствии с требованиями ФГОС ООО»	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
Чверткова Екатерина Васильевна	Сценарий праздничного концерта посвящённый 23 февраля и 8 марта "Благородные рыцари & Прекрасные дамы"	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
Малюшина Елена Ивановна	Сценарий музыкально-поэтической композиции "Сталинград"	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
Шарифуллина Альбина Азатовна	Конспект занятия по рисованию гуашью и кистью на гипсовой тарелке для детей на тему «Золотая хохлома».	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
	Конспект занятия для дошкольников по лепке. «Тюлень».	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
	"Персонифицированное финансирование дополнительного образования детей."	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
	Презентация по рисованию "Открытка маме"	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
	Мастер - класс по оригами "Лебедь"	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
	Мастер - класс джутовая филигрань "Пиала"	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
	Конспект занятия для дошкольников по рисованию. Нетрадиционная технология рисования «Цветущие деревья».	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
Маслова Мария Александровна	Сценарий квест-игры "Морской круиз "По морям, по волнам"	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
	Сценарий развлекательно-познавательного мероприятия "ЭКО-квест"	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
	Конспект занятия по окружающему миру по теме "Овощи"	Методическая разработка и публикация на сайте infourok

	Конспект занятия по окружающему миру по теме "Овощи"	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
	Презентация к занятию. Викторина "Осенний хоровод"	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
	Конспект занятия по развитию речи "Фрукты"	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
	Презентация к занятию "Викторина. "Зимушка-загадушка"	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
	Конспект занятия "Я и природа. Берегите природу"	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
	Конспект занятия "Графический диктант " Собака"	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
Ингиозова Светлана Григорьевна	Методы развития музыкальных способностей у учащихся инструментально-шумового оркестра	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
Сибэгатуллина Марина Николаевна	Конспект занятия "Скрапбукинг. Открытка"	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
Баландаева Юлия Зульфировна	"Как научить ребенка читать по слогам", "Как научить ребенка считать"	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
Байгулова Миляуша Фанилевна	План-конспект открытого занятия по хореографии. Тема занятия: "Сохранение народных традиций".	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
Рубцова Мария Станиславовна	Изготовление цветка «Цветик семицветик»	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
	Сборка всех деталей серьги «Башкирские узоры». Закрепление застежек. Техника Монастырское плетение.	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
	План-конспект занятия "Монастырское плетение"	
Нагимов Альберт Фаршатович	Открытое занятие по айкидо	Конспект открытого занятия и публикация на сайте infourok
	Обучение страховке на занятиях айкидо.	Методическая разработка и публикация на сайте infourok

Кашуба Наталья Степановна	«Сотрудничество учреждений общего и дополнительного образования – «среда успеха» для личностного и интеллектуального развития детей»	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
Костарева Анастасия Андреевна	Значимость взаимодействия с семьей в учреждениях дополнительного образования.	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
	"Организация вовлечения подростков в учреждения дополнительного образования через спортивные кружки."	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
	«Навигатор» - как механизм повышения доступности и улучшения дополнительного образования."	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
Сатлыков Рамиль Магданович	Статья "Влияние шахмат на развитие детей. Популярность шахмат в мире"	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
Хакимова Гульшат Ришатовна	Презентация по английскому языку на тему "My food" (1 класс)	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
	Конспект на тему "Christmas"	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
	Закрепление оборотов have got/has got	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
	Present Simple vs Present Continuous	Методическая разработка и публикация на сайте infourok
Мичурин Александр Евгеньевич	Сборник песен	http://bard.ru.com/php/bards_list.php?name=%CC%E8%F7%F3%F0%E8%ED_%C0 http://www.bards.ru/person.php?id=2212 http://sterlegrad.ru/newsrb/1144-aleksandr-michurin-chelovek-igrajushhijj.html http://ksp.bashnet.ru/michurin/ http://pazukhin.narod.ru/michurin/bio.html

Достижения педагогов Международного, Всероссийского и Республиканского уровней

№	ФИО педагога	Наименование мероприятия	Результат
1	Шарифуллина А.А	Всероссийский детский творческий конкурс «Фантазия осени»	Благодарственное письмо
2	Шарифуллина А.А	Всероссийский детский конкурс рисунков «По страницам Красной книги»	Благодарственное письмо
3	Сибгатуллина М.Н	Международный конкурс изобразительного искусства «Я рисую осень»	Дипломы куратора
4	Сибгатуллина М.Н.	Международный конкурс детского-юношеского творчества «Палитра талантов 2022»	Дипломы куратора
5	Шарифуллина А.А	Всероссийский детский творческий конкурс рисунков «Кто впадает в спячку?»	Благодарственное письмо
6	Шарифуллина А.А	Всероссийский детский творческий конкурс рисунков «Пернатые непоседы»	Благодарственное письмо
7	Шарифуллина А.А	Всероссийский детский творческий конкурс рисунков «Дед Мороз – красный нос!»	Благодарственное письмо
8	Сибгатуллина М.Н.	Всероссийский конкурс детского творчества «Праздник любимых мам», посвященный Дню матери в России	Дипломы куратора
9	Сибгатуллина М.Н.	Всероссийский конкурс фантазийных творческих работ "Из мечтаний и снов"	Дипломы куратора
10	Шарифуллина А.А	Районный конкурс экологической акции «Зеленый нимб Уфы	Благодарственное письмо
11	Сибгатуллина М.Н.	Всероссийский Конкурс поделок и праздничных открыток на Новый год и Рождество «Новогодняя фантазия»	Дипломы куратора
12.	Сибгатуллина М.Н.	Международный детско-юношеский конкурс творчества «В стиле скетчинг	Благодарственное письмо Диплом куратора
	Малюшина Е.И.	Международный конкурс – фестиваль «На крыльях таланта»	Благодарственное письмо
	Байгулова М.Ф.	Международный конкурс – фестиваль «На крыльях таланта»	Диплом «Лучший педагог»
	Малюшина Е.И.	Международный конкурс-фестиваль в рамках проекта «Планета талантов» При поддержке Министерства культуры РФ	Благодарственное письмо

	Малюшина Е.И.	Международный конкурс-фестиваль в рамках проекта «Планета талантов» При поддержке Министерства культуры РФ	Диплом лучший руководитель
	Шарифуллина А.А.	Районный дистанционный конкурс по изобразительному искусству «Защитникам Отечества посвящается»	Благодарственное письмо
	Байгулова М.Ф.	Международный фестиваль «Творим, расправив крылья»	Благодарственное письмо за подготовку Лауреата
	Байгулова М.Ф.	Международный конкурс профессионального мастерства среди Преподавателей 15 стран «Жар – Птица России»	Диплом Лауреата 1 степени
	Байгулова М.Ф.	Международный конкурс профессионального мастерства среди Преподавателей 15 стран «Жар – Птица России»	Победитель Международной премии «Лучший преподаватель»
	Маслова М.А.	Всероссийская онлайн-олимпиада «Всезнайкино»	Благодарственное письмо
	Малюшина Е.И.	Международный фестиваль-конкурс «Новогодний Марафон Талантов»	Благодарственное письмо за подготовку Лауреата
	Шарифуллина А.А.	Международный конкурс детско-юношеского творчества «Пасхальное разноцветье»	Благодарственное письмо
	Шарифуллина А.А.	Всероссийский конкурс детских творческих работ «Бескрайний космос»	Благодарственное письмо
	Шарифуллина А.А.	Всероссийского детского конкурса работ из пластилина «Привет, весна»	Благодарственное письмо
	Шарифуллина А.А.	Всероссийский творческий конкурс для детей «Открытка маме»	Благодарственное письмо

1.8. Достижения учащихся

Уровень мероприятий	Участники / Лауреаты, дипломанты, призеры и т.п. соревнований, конкурсов, выставок
Районные	23
Городские	8

Республиканские	1
Всероссийские	140
Международные	116

**Таблица результативности участия учащихся ЦТ «Гармония»
в конкурсах в 2023-2024 уч.году**

Мероприятия	Дата	Руководитель	Участники+ объединение	Результат
		Июнь 2023		
Международный конкурс –фестиваль Magic Univese	04.06.23	Байгулова М.Ф.	Султаншина Амелия Ст. группа «Эдельвейс» Ср. группа «Эдельвейс» Объединение «Солнышко»	ГРАН-ПРИ Лауреаты 1 степени Лауреаты 2 степени Лауреаты 2 степени
		Май 2023		
Всероссийский конкурс-фестиваль искусств «Серпантин искусств»	30.05.23	Ткачук Ю.И.	Вокальный ансамбль «Melodu pops»	Лауреаты 3 степени
Всероссийский конкурс чтецов «Великий подвиг»	19.05.23	Тухватуллина Г.М.	Юлушева Диана Татьяна Бикбулатова	Лауреат 1 степени Лауреат 1 степени
Творческий марафон «День Победы»	09.05.23	Тухватуллина Г.М.	Татьяна Бикбулатова	Благодарственное письмо
Международный конкурс-фестиваль детских, юношеских, молодежных, взрослых творческих коллективов и исполнителей «Адмиралтейская звезда»	07.05.23	Байгулова М.Ф.	Михайлова Арина Султаншина Амелия Ст.С. «Эдельвейс» Ср.С. «Эдельвейс» Объединение «Солнышко»	Лауреат 3 степени Лауреат 3 степени Лауреат 2 степени Дипломанты 1 ст. Дипломанты 1 ст
		Апрель 2023		
Всероссийский конкурс чтецов «Очарование весны»	28.04.23	Тухватуллина Г.М.	Кудрасова Анна Сулейманов Булат	Лауреат 1 степени Лауреат 1 степени
Международный много-жанровый фестиваль-конкурс детского, юношеского, взрослого конкурса «Рассвет таланта»	19.04.23	Малюшина Е.И.	Баландаева Софья	Лауреат 1 степени
Международный конкурс детско-юношеского творчества «Пасхальное разноцветье»	30.04.23	Шарифуллина А.А	«Время чудес» Мухаметьянова Ульяна	Диплом 2 место
Всероссийский творческий конкурс для детей «Добрые сказки»	04.23	Сибатуллина М.Н	Палитра Ахиярова Аделина Фаррахова Радмила	Диплом 2 место Диплом 1 место
Всероссийский конкурс весеннего творчества «Творческая весна 2023»	15.04.23	Тухватуллина Г.М.	Хайруллина Виктория	Лауреат 1 степени
Всероссийский творческий конкурс «Весна. Май. Победа.»	20.04	Сибатуллина М.Н	Палитра Санникова Ульяна	Диплом 1 место
Международный детско-юношеский твор-	04	Сибатуллина М.Н	Скетчинг Саляев Дмитрий	Диплом 1 место

чешский конкурс «В стиле скетчинг»			Опарина Ульяна Носкова Полина Носкова Полина Бахтегареева Марьям Хайруллина Виктория Ибрагимова Айсылу Назаров Дмитрий Кочкина Маргарита	Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 2 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 2 место Диплом 1 место
VIII Международный конкурс декоративно прикладного творчества и изобразительного искусства «Космос глазами детей»	04	Сибатуллина М.Н	Палитра Сафина Сабина	Диплом 1 место
Всероссийский конкурс детского рисунка «Мультфейерверк. Герои сказок и мультфильмов»	14.04	Сибатуллина М.Н	Палитра Рябова Кристина	Диплом 1 мест
Всероссийский конкурс изобразительного искусства «Этот загадочный космос»	15.04	Сибатуллина М.Н	Палитра Рахманова Самира	Диплом 1 место
III Международный конкурс декоративно прикладного творчества и изобразительного искусства «Свобода творчества»	13-20.04	Сибатуллина М.Н.	Скетчинг Кочкина Маргарита Муллагалиева Камила Латыпов Загир Камалитдинова Самира Антонова Влада Назаров Дмитрий	Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место
Открытый городской творческий конкурс «КосмоАрт-2023», посвященного Дню космонавтики	13.04	Шарифуллина А.А	Аглиуллина Алия Мухаметьянова Ульяна	Диплом 2 место Диплом 3 место
Всероссийский конкурс детских творческих работ «Бескрайний космос»	13.04	Шарифуллина А.А	Аглиуллина Алия Брагина Алёна Вагапова Самира Ишмаева Сафина Симонова Александра Потапов Михаил Рябченкова Мария Тихонов Макар Филонова Дарья Хисматуллина Юлия Баширова Арина Минигалева София Мухаметвалиев Аяз Мухаметьянова Ульяна Набиуллина Риана Тухватуллина Имилия Хабибуллин Давид Шайбаков Амир	1 место 1 место 1 место 1 место 1 место 1 место 1 место 1 место 1 место 1 место 2 место 2 место 2 место 2 место 2 место 2 место 2 место 2 место
Всероссийский детско-юношеский конкурс, посвященный Дню кошек в России «Про котов, котят и кошек»	11.04	Сибатуллина М.Н.	Палитра Жилиякова Амалия	Диплом 1 место
Международный конкурс-фестиваль в рам-	09.04	Малюшина Е.И.	Фархутдинов Айдар	Диплом Лауреата 1 степени

ках проекта «Планета талантов» При поддержке Минис- терства культуры				
Районный фестиваль детского творчества «Традиции Творчество. Современность»	31.03	Малюшина Е.И.	Баландаева Софья Чарыков Алексей Аглиуллина Алия	Лауреат 3 степени Лауреат 3 степени Лауреат 2 степени
Районная выставка ИЗО и ДПИ Районного фестиваля детского творчества «Традиции Творчество. Современ- ность»	27- 31.04	Сибэгатуллина М.Н.	Палира Айгузина Мария Валитова Аделия Суворова Валерия Фаррахова Радмила Скетчинг Назаров Дмитрий Кочкина Маргарита Антонова Влада Камалетдинова Самира	Диплом 3 место Диплом 1 место Диплом 3 место Диплом 3 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 3 место Диплом 3 место
		Шарифуллина А.А	«Чудо Ручки» Жиякова Оливия Ахтареев Рамир Прохорова Бажена Нургалиев Самир «Время чудес» Аглиуллина Алия Симонова Александра Хисматуллина Юлия Аглиуллина Алия	Диплом 3 место Диплом 3 место Диплом 3 место Диплом 3 место Диплом 3 место Диплом 2 место Диплом 3 место Диплом 2 место
		Рубцова М.С.	Ганиева Мадина Симонова Саша	Диплом 1 место Диплом 3 место
Всероссийского дет- ского конкурса работ из пластилина «Привет, весна»	06.04.23	Шарифуллина А.А	«Чудо Ручки» Преснякова Юлия Рябчикова Мария Тухватуллина Имилия Касымова Валерия «Время чудес» Тихонов Макар Симонова Александра	Диплом 2 место Диплом 2 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 2 место Диплом 1 место
		Март 2023		
Фестиваль детского творчества «Победный май»	15.03.23	Ингиозова С.Г.	Иванов Николай	Лауреат 3 степени
Фестиваль детского творчества «Победный май»	15.03.23	Малюшина Е.И.	Фархутдинов Айдар Турупкулова Русалина	ГРАН-ПРИ Лауреат 2 степени
Всероссийский конкурс декоративно- прикладного творче- ства «Волшебный бисер»	23.03.23	Рубцова М. С.	«Семицветик» Алетдинова Валерия Брагина Алена Ганиева Мадина Жиякова Амалия	Диплом 2 место Диплом 2 место Диплом 1 место Диплом 2 место
Всероссийский конкурс детского рисунка «Фантастические жи- вотные»	22.03.23	Шарифуллина А.А	«Чудо Ручки» Преснякова Юлия «Время чудес» Мухаметьянова Ульяна	Диплом 2 степени Диплом 1 степени
Международный кон- курс патриотического творчества «Спасибо тебе Солдат!»	03.23	Сибэгатуллина М.Н.	Палира Рахманова Самира Айгузина Мария Валитова Аделия Суворова Валерия	Диплом 2 степени Диплом 2 степени Диплом 1 степени Диплом 2 степени

			Фаррахова Радмила	Диплом 1 степени
Международный творческий конкурс «Кошки, котики, котята»	03.23	Сибатуллина М.Н.	Скетчинг Даутова Алина Камалова Софья Ибрагимовы Айсылу	Диплом 3 степени Диплом 2 степени Диплом 1 степени
Всероссийский творческий конкурс "Сказки гуляют по свету"	14.03.23	Сибатуллина М.Н.	Палитра Медведева Кира Сафина Сабина	Диплом 1 степени
Всероссийский конкурс фантазийных творческих работ "Из мечтаний и снов»	03.23	Сибатуллина М.Н.	Палитра Галеев Остап	Диплом 1 степени
Всероссийский творческий конкурс для детей «Открытка маме»	09.03.23	Шарифуллина А.А	«Чудо Ручки» Лысова Мирослава Ишмаева Сафина Набиева Зарина	Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени
Районный дистанционный конкурс по изобразительному искусству «Защитникам Отечества посвящается»	07.03.23	Шарифуллина А.А	Время чудес Аглиуллина Алия	1 место
Всероссийский конкурс, посвященный международному женскому дню «Весеннее пробуждение»	07.03.23	Сибатуллина М.Н.	Палитра Галеев Остап Медведева Кира Гурин Александр Пищулина Виктория	Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место
Всероссийский творческий конкурс для детей «Добрые сказки»	04.03.23	Сибатуллина М.Н.	Палитра Рябова Кристина Рахманова Самира Валитова Аделия Валитова Аделия	Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени
Международный детско-юношеский творческий конкурс «В стиле скетчинг»	03.03.23	Сибатуллина М.Н.	Скетчинг Кочкина Маргарита Назаров Дмитрий Драгуновская Сабрина Муллагалиева Камила Ибрагимовы Айсылу Даутова Алина Салыев Дмитрий	Диплом 1 степени Диплом 2 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени
Всероссийский детский конкурс рисунков и открыток в честь международного женского дня «Подари улыбку маме»	10.03.23	Сибатуллина М.Н.	Скетчинг Бикбулатова Татьяна Антонова Влада Ибрагимовы Айсылу Камалова Софья Латыпов Загир	Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место
Международный детский конкурс изобразительного, декоративного творчества и фотографии «Нежный весенний букет»	10.03.23	Сибатуллина М.Н.	Палитра Жилиякова Амалия Суворова Валерия Айгузина Мария Валитова Аделия	Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место
Международный творческий конкурс «Подарок к 8 Марта» посвященный Международному женскому дню	19.03	Сибатуллина М.Н.	Палитра Фаррахова Радмила Федорова Ангелина Санникова Ульяна Рахманова Самира Наумов Марк	Диплом 3 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 3 степени
VII Всероссийский творческий конкурс, приуроченный к празд-	07.03.23	Сибатуллина М.Н.	Скетчинг Кочкина Маргарита Назаров Дмитрий	Диплом 1 место Диплом 1 место

нованию * Марта «Подарок Маме»			Драгуновская Сабрина Муллагалиева Камила Палитра Рябова Кристина	Диплом 1 место Диплом 1 место
Международный конкурс-фестиваль «Творим, расправив крылья»	3.03.23	Байгулова М.Ф.	Султаншина Амелия	Лауреат 1 степени
		Февраль 2023		
Всероссийская онлайн-олимпиада «Всезнайка»	15.02.2023	Маслова М.А.	ШРР «Любознайка» Хайруллина Айлин	Диплом 1 место
Международный детско-юношеский конкурс творчества «В стиле скетчинг»	14.02.23	Сибатуллина М.Н.	Скетчинг Кочкина Маргарита Хамматова Самира Хамматова Самира Опарина Ульяна Латыпов Загир Жияков Ярослав Жияков Ярослав Муллагалиева Камила Шайхутдинова Камилла	Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени
Международный конкурс изобразительного искусства «Я рисую зиму»	31.01.23	Сибатуллина М.Н.	Палитра Наумов Марк	Диплом 2 место
Всероссийский конкурс фантазийных творческих работ "Из мечтаний и снов»	02.23	Сибатуллина М.Н.	Палитра Рахманова Самира Жиякова Амелия Яшкина София Исламгулов Артем Валитова Аделия	Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени
Всероссийский детский конкурс рисунков и открыток в честь Дня защитника Отечества «Дорогим мужчинам к 23 февраля»	02.23	Сибатуллина М.Н.	Скетчинг Кочкина Маргарита Хамматова Самира Камалитдинова Самира Ибрагимов Айсылу Даутова Алина	Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени
Международный конкурс декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Загадки подводного мира»	02.23	Сибатуллина М.Н.	Палитра Санникова Ульяна	Диплом 1 место
		Январь 2023		
Международный конкурс фестиваль-конкурс «Новогодний Марафон Талантов»	29.01.23	Малюшина Е.И.	Янгиров Эмиль	Лауреат 2 степени
Международный конкурс фестиваль-конкурс	23.01.23	Малюшина Е.И.	Янгиров Эмиль	Лауреат 2 степени
Международный конкурс – фестиваль «На крыльях таланта»	27.01.23	Малюшина Е.И.	Турупкулова Русалина Баландаева Софья Аглиуллина Алия	Лауреат 3 степени Дипломант 1 ст. Дипломант 1 ст.
Международный конкурс – фестиваль «На крыльях таланта»	28.01.23	Байгулова М.Ф.	Султаншина Амелия Ансамбль «Солнышко»	Гран-при Дипломант 1 ст.
Международный конкурс детско-	22.01.23	Сибатуллина М.Н.	Палитра Галеев Остап	Диплом 2 степени

юношеского творчества «Символ года-2023»			Исламгулов Артем Рахманова Самира Фаррахова Радмила	Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени
Всероссийский конкурс творческих работ, по- священных символу 2023 года «Подарки для кролика»	30.01.23	Сибатуллина М.Н.	Палитра Рябова Кристина	Диплом 1 степени
Всероссийский конкурс фантазийных творче- ских работ "Из мечта- ний и снов	30.01.23	Сибатуллина М.Н.	Палитра Сафинв Сабина Елисеева Елизавета Фаррахова Радмила	Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени
Международный дет- ско-юношеский кон- курс творчества «В стиле скетчинг»	30.01.23	Сибатуллина М.Н.	Скетчинг Кочкина Маргарита Назаров Дмитрий Назаров Дмитрий Носкова Полина	Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени Диплом 1 степени
		Декабрь 2022		
Всероссийский Кон- курс поделок и празд- ничных открыток на Новый год и Рождество «Новогодняя фантазия»	20.12.22	Сибатуллина М.Н.	Опарина Ульяна Антонова Влада Бикбулатова Татьяна Хаматова Самира Федорова Оксана Ибрагимова Айсфлу Камалитдинова Самиоа Назаров Дмитрий Носкова Подлина	Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место
Районный конкурс эко- логической акции «Зе- леный нимб Уфы»	28.12.22	Шарифуллина А.А.	«Время чудес» Вагапова Самира «ЧудоРучки» Тухватуллин Ильнар	Диплом 2 место Диплом 3 место
Всероссийский конкурс фантазийных творче- ских работ "Из мечта- ний и снов"	01.12.22	Сибатуллина М.Н.	«Палитра» Сафина Сабина Суворова Валерия Галеев Остап Фаррвова Радмила	Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место
Всероссийский конкурс поделок и праздничных открыток на Новый год и Рождество «Новогод- няя фантазия»	18.12.22	Сибатуллина М.Н.	Скетчинг Опарина Ульяна Антонова Влада Бикбулатова Татьяна Камалитдинова Самира Хамматова Самира Федорова Оксана Ибрагимова Айсылу Назаров Дмитрий Носкова Полина	Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место
		Ноябрь 2022		
Всероссийский конкурс детского творчества «Праздник любимых мам», посвященный Дню матери в России	29.11.22	Сибатуллина М.Н.	«Скетчинг» Камалитдинова Самира Шайхутдинова Камлла Хамматова Самира Бикбулатова Татьяна Бахтегареева Марьям Имаева Алина Опарина Ульяна Кочкина Маргарита Латыпов Загир Турупкулова Русалина Муллагалиева Камила Кузьмин Никита	Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место

			Федорова Оксана Камалова Софья Назаров Дмитрий Ибрагимова Айсылу Даутова Алина	Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место
Международный детско-юношеский конкурс творчества «В стиле скетчинг»	21.11.22	Сибгатуллина М.Н.	«Скетчинг» Антонова Влада Шарипова Василя Ибрагимова Айсылу Назаров Дмитрий Латыпов Загир Юлдашева Риана Камалитдинова Самира Муллагалиева Камила Салаяев Дмитрий Бахтегареева Марьям Жиляков Ярослав Опарина Ульяна Хамматова Самира	Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 1 место
Всероссийский детский творческий конкурс рисунков «Дед Мороз – красный нос!»	24.11.22	Шарифуллина А.А.	«Время чудес» Симонова Александра Аглиуллина Алия Мухаметьянова Ульяна Мухаметвалиев Аяз Минигалеева София Вагапова Самира Шайбаков Амир Филонова Дарья Тихонов Макар Петров Роман Дикарева Вероника «ЧудоРучки» Хабибуллин Давид Набиева Зарина Байгузина Эльза Саваткина Марина Гурин Ярослав Касьмова Ариана Касьмова Валерия Преснякова Юлия	1 место 1 место 2 место 2 место 2 место 2 место 2 место 2 место 2 место 2 место 2 место 2 место 1 место 1 место 1 место 1 место 2 место 2 место 2 место 2 место
<i>Всероссийский детский творческий конкурс рисунков «Пернатые непоседы»</i>	17.11.22	Шарифуллина А.А.	«Время чудес» Филонова Дарья Гималетдинов Искандер	1 место 1 место
<i>Всероссийский детский творческий конкурс рисунков «Кто впадает в спячку?»</i>	16.11.22	Шарифуллина А.А.	«Время чудес» Мухаметьянова Ульяна Тихонов Макар Филонова Дарья Гималетдинов Искандер	1 место 2 место 1 место 1 место
Международный конкурс «Солнечный Свет»	25.11.2022	Рубцова М. С.	Гамаюнова Ксения Захарова Карина Ларионова Яна Саваткина Каролина Смирнова Кристина	1 место 1 место 1 место 1 место 1 место
		Октябрь 2022		
Международный конкурс детского-юношеского творчества «Палитра талантов	30.10.22	Сибгатуллина М.Н.	«Палитра» Назарова Татьяна Султаншина Амелия Валитова Аделия	Диплом 1 место Диплом 1 место Диплом 2 место

2022»			Гурин Александр Жиякова Амалия Рябова Кристина Рахманова Самира Тягачева Юлия Суворова Валерия	Диплом 2 место Диплом 2 место Диплом 2 место Диплом 2 место Диплом 2 место Диплом 3 место
Международный конкурс изобразительного искусства «Я рисую осень»	30.10.22	Сибгатуллина М.Н	«Скетчинг» Назаров Дмитрий Носкова Полина	Диплом 1 место Диплом 2 место
<i>Всероссийский детский конкурс рисунков «По страницам Красной книги»</i>	13.10.22	Шарифуллина А.А.	«Время чудес» Аглиуллина Алия Кильдигулов Вадим Минигалеева София Мухаметьянова Ульяна Петров Роман Тихонов Макар Филонова Дарья Шайбаков Амир	1 место 1 место 1 место 1 место 1 место 1 место 1 место 1 место
		Сентябрь 2022		
<i>Всероссийский детский творческий конкурс «Фантазия осени»</i>	29.09.22	Шарифуллина А.А.	«ЧудоРучки» Ахтареев Рамир Байгузина Эльза Галеева Яна Хабибуллин Давид	1 место 1 место 1 место 2 место

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА НА ГОД

Тема Центра в 2023-2024 уч.году: «Повышение уровня педагогического мастерства, как средство формирования развивающей образовательной среды»

Методическая тема года: «Мастер-класс, как средство повышения профессионального мастерства педагогов»

Цель: Создание развивающей образовательной среды.

Задачи:

- создание условий для продуктивного творческого взаимодействия между членами педагогического коллектива, учащимися, родителями;
- развитие творческого потенциала учащихся путем его реализации в различных сферах деятельности;
- социализация учащихся;
- активизация работы с родителями через вовлечение их в коллективное творческое дело;
- повышение имиджа учреждения в микрорайоне;
- повышение уровня воспитательной культуры у родителей;
- повышение методической грамотности ПДО.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА

3.1. Учебный план

3.2. Воспитательная деятельность.

Организационно-массовая работа ведется по программе воспитательной работы Учреждения на 2023-2024 уч.годы, с учетом праздничных дат и мероприятий города и района.

Целью деятельности является: Организация воспитательной работы в Учреждении через коллективно-творческую деятельность «Педагог-дети-родители».

Задачи:

- установление контакта, общей благоприятной атмосферы общения родителями детей, обеспечение преемственности в воспитании ребенка в детском учреждении и в семье.
- развитие творческого потенциала, содействие в совершенствовании личностных возможностей детей и подростков.
- содействие в воспитании приоритета здорового образа жизни, гуманности, патриотизма.
- формирование активной педагогической позиции родителей, повышение воспитательного потенциала семьи.
- организация работы с детьми, находящимися в социально опасном положении, с семьями группы риска, сотрудничество с общественными организациями, работающих по данному профилю.

Основные направления духовно-нравственного воспитания в Центре:

- Социализация детей;
- Работа по взаимодействию с семьей;

- Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание);
- Формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни; Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).

По каждому из направлений деятельности разрабатывается блоки мероприятий, которые будут работать как отдельные проекты.

На протяжении 10 лет ведется совместная воспитательная работа Центра и школы. Для учащихся запланировано проведение различных массовых и воспитательных мероприятий различного уровня, в которых они могут принять участие как сами, так и совместно с родителями.

Во все дополнительные общеобразовательные программы был включен блок, посвященный профориентации учащихся, но он носит ознакомительный характер.

Работа с успешными детьми

Работа с успешными детьми в учреждении ведётся посредством создания единой системы выявления, развития и адресной поддержки успешных детей в различных областях творческой деятельности. Постоянно идет привлечение детей к конкурсной, выставочной и концертной деятельности. В Центре ведется ежегодная планомерная работа по фиксации результатов участия учащихся в творческих конкурсах различного уровня. По итогам учебного года учащимся и их родителям традиционно вручаются почетные грамоты и благодарственные письма. Учащиеся, показавшие наиболее высокие результаты удостоиваются звания «».

Работа с родителями

В начале учебного года работу с родителями мы начали на общих родительских собраниях и собраниях в объединениях, затем в течение учебного года проводили открытые занятия и мероприятия, концерты для родителей. Традиционным стало проведение массовых мероприятий для родителей и с участием родителей, проведение мастер-классов, родительских собраний, конкурсов внутри объединения, где родители могли попробовать свои возможности в дисциплине. Во время дистанционного обучения проводили множество совместных флешмобов для учащихся и родителей, для того, чтобы объединить их общими интересами, заинтересовать жизнью учреждения. Также в учреждении создан Управляющий совет, с привлечением активных родителей к образовательно-воспитательному процессу. Таким образом, можно сделать вывод, что система работы с семьями учащихся находится в стадии активного становления.

3.3. Работа по профилактике асоциального поведения

Работа с детьми «группы риска» в соответствии с программой «Сделай правильный выбор». Главное в работе с детьми «группы риска» показать им альтернативу тому, что может негативно повлиять на детей, поэтому мы взаимодействуем со школой для выявления детей «группы риска», если они приходят к нам на занятия, стараемся максимально привлечь их к общественной жизни учреждения, предоставляем им возможность пережить «ситуацию успеха», проводим мероприятия, где каждый ребенок может показать свои способности и достоинства. Учащиеся, которые не нашли себя в других

дисциплинах, с удовольствием посещают объединения «Дети Максимовки», «Школа культурорганизаторов». В ходе общения и целенаправленной совместной деятельности ребята получают и развивают в себе навыки делового и неформального общения, получают опыт публичных выступлений перед различной аудиторией. Это выступает как одна из возможностей профориентационной работы. В процессе освоения программы, обучающиеся приобретают начальные знания мастерства ведущего, актера, сценариста, организатора досуга. На занятиях, используются элементы личностных упражнений и ролевых игр. Эти занятия позволяют обучающимся уверенно выступать перед любой публикой, то есть быть открытыми, раскрепощёнными, гибкими и находчивыми в неожиданных ситуациях при сохранении высоких ценностных ориентиров.

План работы по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения

№	Вид деятельности	Срок испол.	Ответственный
1	Анализ ситуации в микрорайоне: Выявление неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, детей, состоящих под опекой, посредством взаимодействия с ЦО № 53 и заполнения социального паспорта учащихся.	Сентябрь - октябрь	Зам.дир.по УВР, зам.директора по ВР ЦО № 53
2	Организация досуговой массовой воспитательной деятельности в каникулярное время, привлечение детей к участию в организации и проведении массовых мероприятий, работа летней дворовой площадки «Максимовский дворик»	в течение года	Руководитель структурного подразделения по организационно-массовой работе Чверткова Е.В.
3	Проведение занятий в объединениях, посвященных здоровому образу жизни и профилактике деструктивных привычек	В течение уч.года	Зам.дир.по УВР Зиянгирова О.В.

3.4. План работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1	Проведение работы по вовлечению подростков, состоящих на учете в КДН в кружки и секции, путем организации рекламы объединений в школе и микрорайоне; проведения Дня открытых дверей; проведения массовых воспитательных, досуговых мероприятий;	сентябрь	Администрация, руководитель структурного подразделения по организационно-массовой работе, ПДО
2	Оформление информационного стенда для детей и родителей по профилактике правонарушений	Октябрь, январь	Методический отдел
3	Организация досуговой массовой воспитательной деятельности в каникулярное время, привлечение детей и подростков с девиантным поведением к участию в организации и прове-	в течение года	Руководитель структурного подразделения по организационно-

	дении массовых мероприятий		массовой работе, педагог-организатор, ПДО
4	Участие в семинарах по вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних	В теч.года	Зам.дир. по УВР, методист по профилактике правонарушений
5	Массовые воспитательные мероприятия для всей семьи «Моя любимая семья», «Масленица», флешмобы	март	зав.орг.-массовым отделом
6	Организация выставок и флешмобов, направленных на осознание ценности семьи	март	Зав.художественно-эстетическим отделом

3.5. План работы по профилактике дорожного травматизма

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1	Проведение инструктажа по ПДД в объединениях: - для учащихся по технике безопасности в общественном транспорте и общественном месте; - для педагогов, выезжающих с группой на экскурсию; - для педагогов и учащихся, при проведении выездных мероприятий.	сентябрь	Инженер по ОТ, ПДО
2	Занятия, викторины, конкурсы по ПДД в объединениях	В теч.года	ПДО
3	Участие в городских и районных акциях по профилактике ДТП	В теч.года	ПДО

3.6. Методическая работа.

Темой работы методической службы Центра на 2023-2024 учебный год была выбрана: «Методическое сопровождение деятельности педагогического коллектива в рамках реализации комплексных программ и коллективной творческой деятельности».

Цель – Повышение методической грамотности педагогического коллектива.

Задачи:

- Разработка блоков методической работы с педагогическим коллективом по активизации методической деятельности;
- Разработка методических материалов, сопровождающих работу по комплексным программам;
- Разработка методических материалов, сопровождающих работу по долгосрочным программам;
- Активизация всех сторон деятельности педагогического коллектива путем проведения конкурса «Я - педагог» «ЦТ «Гармония»;
- Повышение методической и педагогической грамотности ПДО, путем возобновления практики проведения Единого методического дня в объединениях;

- Активизация деятельности педагогического коллектива по самообразованию;
- Активизация работы методических объединений, подготовка материалов для публикации в СМИ или на интернет-ресурсах;
- Разработка и выпуск методической продукции (методических разработок и статей для публикаций);
- Организация взаимодействия с УДО района;
- Организация взаимодействия с НИМЦ и кафедрой педагогики БГПУ;
- Повышение статуса педагога, посредством повышения квалификации пед.коллектива и качества образовательного процесса;
- Организация работы по обновлению номенклатуры дел Центра, локальных актов;
- Анализ деятельности Центра.

В целях реализации поставленных задач, в течение года в Центре будет проводиться работа следующим образом: На первом организационном педсовете будут поставлены цели и задачи в целом по Центру и по отделам, также ПДО будут ознакомлены с планом работы на год. Будут проводиться заседания методических объединений ПДО, в которых каждый из педагогов будет обязан принять активное участие, создав свой методический материал, либо коллективный методический продукт. На втором педсовете будут заслушаны аналитические материалы по самообследованию. На третьем педсовете состоится подведение итогов за учебный год.

Повышение квалификации пед.работников будет осуществляться путем участия в методических мероприятиях различного уровня; проведения консультаций для ПДО; повышения качества программного обеспечения; проведения единых методических дней, открытых занятий, прохождения курсов повышения квалификации.

Выпуск методической продукции

В соответствии с методической темой, запланирован выпуск методических разработок каждым отделом: либо группой, либо каждым педагогом в отдельности. Каждым педагогом будет подготовлен план-конспект открытого занятия, лучшие из которых будут рекомендованы к публикации. По итогам учебного года будет издан сборник методических разработок.

Программное обеспечение

Реализация долгосрочных программ.

Центр осуществляет свою деятельность на основании долгосрочных программ:

1. Программа развития учреждения.
2. Программа воспитательной работы учреждения на 2023-2024 годы «Создадим будущее вместе».
3. Программа социального партнерства с организациями и учреждениями социума "Мы вместе!" на 2023-2024 гг.
4. Программа по профилактике асоциального поведения «Сделай правильный выбор».
5. Образовательная программа учреждения на 2023-2024 уч.год.
6. Долговременный проект «Формирование профессиональной компетентности педагогических кадров».

Помимо долгосрочных программ, образовательный процесс в «ЦТ «Гармония» осуществляется педагогами на основании дополнительных образовательных программ по 6 направленностям.

Характеристика образовательных программ.

Реализация дополнительных общеобразовательных программ.

В учреждении реализуется 32 программы по 3 направленностям, охватывая разные возрастные категории (с 4 лет до 18 лет). Все программы рассматриваются на заседании Методического совета, утверждаются на заседании Педагогического совета и приказом директора. Все дополнительные общеобразовательные программы являются модифицированными, скорректированы в соответствии с законодательством, авторских программ на данный момент нет.

Анализируя программы, можно сделать следующий вывод: все программы оформлены по единой структуре. Достоинством дополнительных общеобразовательных программ является их соответствие нормативным законодательным документам, а также то, что все программы являются модифицированными. Важным приложением ко всем программам являются материалы национально-регионального компонента. Одним из приложений является календарный учебный график. В содержании программы отражена разноуровневость, прописаны критерии, по которым проводится промежуточная аттестация учащихся.

3.7. Работа с родителями.

- Проведение Дня открытых дверей, презентация объединений учащихся;
- Проведение организационных родительских собраний по отделам и объединениям;
- Оформление информационных стендов для родителей;
- Проведение консультаций для родителей;
- Проведение праздников, концертов, массовых мероприятий для родителей и с участием родителей;
- Проведение итоговых родительских собраний;
- Проведение отчетных мероприятий для родителей.

3.8. Работа с кадрами.

Работа с педагогическим коллективом ведется постоянно, как по плану, так и в режиме реального времени и включает в себя:

- работа методических объединений Центра, отделов, профсоюзного комитета;
- проведение Общих собраний трудового коллектива;
- проведение педагогических советов, семинаров, Единых методических дней, оперативных совещаний, консультаций;
- работа с педагогическими кадрами по аттестации и прохождению курсов повышения квалификации;
- проведение внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО), внутриучебного контроля (ВУК);
- организационно-массовая работа с педагогическим коллективом;
- выдача спецодежды, рабочей обуви и индивидуальных средств защиты, хозтоваров, дезинфицирующих средств техническим работникам.

- реализация долговременного проекта «Формирование профессиональной компетентности педагогических кадров»
- организация «Дня здоровья» для коллектива.

3.9. План ВСОКО

1. Годовая циклограмма оценки качества результатов образовательного процесса

№	Объект мониторинга	Показатели, характеризующие объект мониторинга	Методы исследования	Сроки и периодичность	Форма представления результатов	Ответственные
1.	Дополнительная развивающая общеобразовательная программа	Соответствие требованиям, предъявляемым к ДОП	Анализ, оценка и внесение необходимых изменений	1 раз в год сентябрь	Аналитические материалы	Заведующие отделами, зам.директора по УВР, педагоги
2.	Результативность образовательной программы	Результаты промежуточной аттестации (стартовой, итоговой)	Стартовая и итоговая диагностика уровня освоения образовательной программы	Сентябрь, май	Диагностические карты «Дневник мониторинга уровня обученности обучающихся» Аналитическая справка	Заведующие отделами, зам.директора по УВР, педагоги
3.	Контингент обучающихся	Характеристика обучающихся: количественный состав обучающихся, возрастная характеристика детского коллектива, сохранность детского коллектива.	Анализ статистических данных	Сентябрь, апрель	Таблица	Заведующие отделами, зам.директора по УВР, педагоги
4.	Результативность участия в конкурсах	Результаты участия в конкурсах, фестивалях, конференциях, выставках, соревнованиях, сборах, слетах.	Анализируется стабильность детских достижений, участие в мероприятиях разного уровня: занятые места, дипломы, грамоты.	Регулярно	Таблицы и диаграммы результативности участия в различных мероприятиях Анализ деятельности учреждения за полугодие, год.	Заведующие отделами, зам.директора по УВР, педагоги
Функционирование внутренней системы качества образования						
	Издание локальных актов	Анализ, оценка и внесение необходимых	2 раза в год Сентябрь,	Аналитиче-	зам.директора по УВР	

тов, регламентирующих работу ВСО-КО, осуществление мониторинга, контроля рабочей группой, составление отчетной документации	димых изменений	март	ские материалы, отчеты		
---	-----------------	------	------------------------	--	--

2. Годовая циклограмма оценки качества условий

№	Объект мониторинга	Показатели, характеризующие объект мониторинга	Методы исследования	Сроки и периодичность	Форма представления результатов	Ответственные
1.		Программно методические условия: -наличие утвержденной программы развития Учреждения; -наличие образовательной программы Учреждения; -характеристика реализуемых дополнительных общеобразовательных программ по срокам реализации, направленностям, типу, возрасту адресата.	Анализ документации	Сентябрь	Аналитическая справка Таблица «Характеристика реализуемых дополнительных общеобразовательных программ» Перечень реализуемых общеобразовательных программ Перечень реализуемых общеобразовательных программ по платным дополнительным образовательным услугам	Зам.директора по УВР, методисты
2.		Материально технические условия: Анализируется: - достаточность материально-технической базы для ведения образовательной деятельности по за-	Анализ МТБ	Апрель-май	Отчет по финансово-хозяйственной деятельности (ФХД)	Директор, Зам.директора по АХЧ

	<p>явленным направлениям образовательных программ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие и соответствие целям и задачам учреждения, определенным в Уставе: -отсутствие предписаний Роспотребнадзора, Пожнадзора; -соответствие СанПиН тепло-водо-электроснабжения, канализации, средств ПБ; - % привлечения внебюджетных средств. 				
3.	<p>Кадровое обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рост уровня квалификации педагогов; - образовательный уровень; - профессиональная компетентность молодых педагогов; - исследование направленности личности педагога (мотивация деятельности, ценностной ориентации и т. д.); - эмоционально – психологический климат в коллективе. <p>профессиональное образование педагогов (результаты аттестации и повышение квалификации педагогов);</p> <ul style="list-style-type: none"> -участие педагогов в профессиональны 	<p>Анализ портфолио ПДО;</p> <p>Прохождение аттестации на квалификационную категорию и соответствие должности ПДО;</p> <p>посещение открытых занятий;</p> <p>наличие методических разработок.</p>	<p>Июнь</p> <p>в</p> <p>теч.год</p> <p>а</p>	<p>Аналитическая справка</p> <p>Таблицы результативности</p>	<p>Зам.директора по УВР,</p> <p>Заведующие отделами,</p> <p>методисты</p>

		х конкурсах; - обобщение и распространение педагогического опыта; -показатели владения педагогами инновационными технологиями.				
--	--	--	--	--	--	--

3.Годовая циклограмма оценки качества образовательного процесса

№	Показатели	Методы и исследования	сроки	Форма представления результатов	Ответственные
1.	Качество организации учебных занятий.	Посещение и анализ занятий в рамках ВУК.	Ежемесячно	Аналитическая справка	зам.директора по УВР, зав.отделами методисты
2.	Инновационная деятельность образовательного учреждения.	Анализ документации Посещение мероприятий	1 раз в полугодие (декабрь-апрель)	Анализ деятельности учреждения за полугодие, год.	зам.директора по УВР
3.	Организация работы с детьми разной категории, с родителями.	Анализ протоколов родительских собраний, посещение, собеседование, наблюдение	1 раз в полугодие (декабрь-апрель)	Аналитическая справка Анализ деятельности учреждения за полугодие, год	Заведующие отделами
4.	Участие детей в реализации социально-значимых проектов.	Отчеты по реализации Программы воспитательной работы	Апрель	Аналитическая справка Анализ деятельности учреждения за полугодие	Зав. организационно-массовым отделом, педагог-организатор
5.	Качество воспитательной работы.	Анализ реализации Программы воспитательной работы, посещение воспитательных мероприятий	Регулярно	Аналитические справки по итогам мероприятий Анализ деятельности учреждения за полугодие Сводная таблица участия в мероприятиях	зам.директора по УВР, зав.отделами методисты
6.	Удовлетворение образовательных потребностей социума. Взаимодействие общего и дополнительного образования.	Учет образовательных запросов Собеседование Анкетирование	Август	Аналитическая справка	заведующие отделами

	ого образования				
7.	Характеристика современных методов и технологий, реализуемых в образовательном процессе Учреждения.	Посещение и анализ занятий, анализ учебной документации	Регулярно	Аналитическая справка ка Перечень современных образовательных технологий	зам.директора по УВР, зав.отделами методисты

3.10. План ВУК

Тема контроля	Цель проверки	Вид контроля	Содержание контроля	Управленческое решение	Ответственные
сентябрь					
Контроль за готовностью кабинетов к учебному году	Контроль за готовностью МТБ, учебно-методического обеспечения, соответствие кабинетов требованиям СанПин	Предварительный	Рейд по кабинетам	Аналитическая справка, выступление на оперативном совещании	Зинатуллин А.М.
Контроль за кадровым обеспечением учебно-воспитательного процесса, за объемом учебной нагрузки ПДО и детей	Проверить рациональное использование кадрового потенциала, рабочего времени ПДО	Предварительный	Работа с тарификационными списками сотрудников	Составление тарификации и учебного плана	Зиянгирова О.В.
Контроль за состоянием образовательных программ и учебных планов	Выявить готовность к учебному году, проверить наличие учебной документации	Предварительный	Анализ документации, собеседование с ПДО	Аналитическая справка, выступление на оперативном совещании	Зиянгирова О.В. Мышкевич Ю.Ю. Малюшина Е.И.
Контроль за комплектованием учебных групп	Проверить комплектование, составить списки учебных групп, объединений, сформировать книгу учёта	Предварительный	Анализ состояния документации по объединениям	Утверждение книги учёта движения детей на 2023-2024 учебный	Зиянгирова О.В.

	движения детей на 2023-2024 учебный год в ЦРТДиЮ «Гармония»			год в Центре, аналитическая справка, выступление на оперативном совещании	
Контроль за прохождением курсов повышения квалификации педагогических работников	Контроль за своевременным прохождением курсов повышения квалификации	Предварительный	Анализ состояния документации по курсам повышения квалификации	Составление плана курсов повышения квалификации педагогов на 2023-2024 уч. год	Зиянгилова О.В. Мышкевич Ю.Ю. Малюшина Е.И.
Контроль за усвоением образовательных программ	Выявить степень усвоения образовательных программ предыдущего года обучения, готовности детей к изучению выбранных дисциплин	Текущий	Анализ уровня освоения образовательных программ, предварительных знаний по предмету	Аналитическая справка, выступление на оперативном совещании	Зиянгилова О.В.
октябрь					
Контроль за ведением журналов. Контроль за охраной труда, техникой безопасности детей	Выявить соответствие заполнения журналов с КТП, соответствие дат проведения занятий и расписания. Прохождение детьми вводного и первичного инструктажа по ТБ согласно требованиям	Текущий	Анализ документации Проверка журналов учёта работы объединений, журналов ТБ объединений, оформления стендов в учебных кабинетах	Аналитическая справка, выступление на оперативном совещании	Зиянгилова О.В. Мышкевич Ю.Ю. Малюшина Е.И.
Контроль за работой ПДО	- проверка состояния учебной документации; - соблюдение трудовой дисциплины ПДО, соответствие расписания реальному времени проведения занятий, сформированность учебных групп согласно педаго-	Текущий	Посещение занятий, проверка соответствия расписания реальному времени проведения занятий, проверка списочного состава учебных групп	Аналитическая справка, выступление на оперативном совещании	Зиянгилова О.В. Мышкевич Ю.Ю. Малюшина Е.И. Чверткова Е.В.

	гической нагрузки ПДО;				
ноябрь					
Контроль за работой ПДО	Выявление грамотности планирования и проведения занятий, правильности целеполагания, постановки задач, структуры занятий ПДО	Текущий	Посещение занятий, проверка методической грамотности ведения образовательного процесса	Аналитическая справка, материалы открытых занятий, выступления на оперативном совещании	Зиянгирова О.В. Мышкевич Ю.Ю. Малюшина Е.И.
Контроль за ведением журналов. Контроль за охраной труда, техникой безопасности детей	Выявить соответствие заполнения журналов с КТП, соответствие дат проведения занятий и расписания.	Текущий	Проверка журналов учёта работы объединений	Аналитическая справка, выступления на оперативном совещании	Зиянгирова О.В. Мышкевич Ю.Ю. Малюшина Е.И.
декабрь					
Контроль за соблюдением дисциплины труда	Проверить соблюдение должностных обязанностей сотрудников	Текущий	Учет рабочего времени, анализ документации	Докладные, аналитическая справка	Зиянгирова О.В. Мышкевич Ю.Ю. Малюшина Е.И.
Контроль за посещаемостью в объединениях	Выявить соответствие присутствующих на занятиях со списками по журналу	Текущий	Посещение занятий, проверка посещаемости по расписанию	Аналитическая справка, выступление на оперативном совещании	Зиянгирова О.В. Мышкевич Ю.Ю. Малюшина Е.И.
Контроль за ведением журналов.	Выявить соответствие заполнения журналов с КТП, соответствие дат проведения занятий и расписания.	Текущий	Проверка журналов учёта работы объединений	Аналитическая справка, выступления на оперативном совещании	Зиянгирова О.В. Мышкевич Ю.Ю. Малюшина Е.И.
январь					
Контроль за ведением журналов Контроль за охраной труда, техникой безопасности детей	Выявить соответствие заполнения журналов с КТП, прохождение детьми повторного инструктажа по ТБ согласно требованиям	Текущий	Проверка журналов учёта работы объединений, журналов ТБ объединений	Аналитическая справка, выступления на оперативном совещании	Зиянгирова О.В. Мышкевич Ю.Ю. Малюшина Е.И.
Контроль за работой ПДО	Выявление грамотности планирования и проведения занятий,	Текущий	Посещение занятий	Аналитическая справка, материалы	Зиянгирова О.В. Мышкевич Ю.Ю.

	правильности целеполагания, постановки задач, структуры занятий ПДО			занятий, выступления на оперативном совещании	Малюшина Е.И. Чверткова Е.В.
Контроль за сохранностью контингента	Выявить отсев учащихся за 1 полугодие	Текущий	Анализ документации, собеседование с ПДО	Приказы по движению детей	Зиянгирова О.В.. Мышкевич Ю.Ю. Малюшина Е.И.
февраль					
Контроль за ведением журналов	Выявить соответствие заполнения журналов с КТП, соответствие дат проведения занятий и расписания.	Текущий	Проверка журналов учёта работы объединений	Аналитическая справка, выступления на оперативном совещании	Зиянгирова О.В. Мышкевич Ю.Ю. Малюшина Е.И.
март					
Контроль за работой ПДО	Выявить соответствие присутствующих на занятиях со списками по журналу Выявление грамотности планирования и проведения занятий	Текущий	Посещение занятий, проверка методической грамотности ведения образовательного процесса	Аналитическая справка, выступления на оперативном совещании	Зиянгирова О.В. Мышкевич Ю.Ю. Малюшина Е.И.
Контроль за ведением журналов	Выявить соответствие заполнения журналов с журналов с КТП, проверить записи проведения занятий в соответствии с расписанием	Текущий	Анализ документации	Аналитическая справка, выступления на оперативном совещании	Зиянгирова О.В. Мышкевич Ю.Ю. Малюшина Е.И.
апрель					
Контроль за соблюдением дисциплины труда	проверка проведения занятий в соответствии с расписанием работы объединений	Текущий	Учет рабочего времени ПДО, анализ документации	Аналитическая справка, докладные, выступления на оперативном совещании	Зиянгирова О.В. Мышкевич Ю.Ю. Малюшина Е.И.
Контроль за ведением журналов	Выявить соответствие заполнения журналов с журналов с КТП, проверить записи проведения занятий в	Текущий	Анализ документации	Аналитическая справка, выступления на оперативном совещании	Зиянгирова О.В. Мышкевич Ю.Ю. Малюшина Е.И.

	соответствии с расписанием				
<i>май</i>					
Контроль за ведением журналов	Выявить соответствие заполнения журналов с учебно-тематическими планами, проверить записи проведения занятий в соответствии с расписанием	Итоговый	Анализ документации	Аналитическая справка, выступления на оперативном совещании	Зиянгирова О.В. Мышкевич Ю.Ю. Малюшина Е.И.
Контроль за прохождением курсов повышения квалификации педагогических работников	Контроль за своевременным прохождением курсов повышения квалификации	Предварительный	Анализ состояния документации по курсам повышения квалификации	Составление плана курсов повышения квалификации педагогических работников на 2016-2017уч. год	Зиянгирова О.В. Мышкевич Ю.Ю. Малюшина Е.И.
Контроль за усвоением образовательных программ	Выявить степень усвоения образовательных программ	Итоговый	Анализ уровня освоения образовательных программ	Материалы аттестации, аналитическая справка, выступление на ПС	Зиянгирова О.В.

3.8. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база Центра формируется в основном за счет бюджетных средств.

Административно-хозяйственная деятельность.

Ежегодно перед началом учебного года проводится косметический ремонт следующих помещений: учебные кабинеты, концертно-театральный зал, коридоры.

На протяжении всего учебного года административно-хозяйственной частью постоянно ведется работа по разным видам деятельности, сопутствующей образовательно-воспитательному процессу: уделяется большое внимание обогащению предметно-пространственной развивающей среды в объединениях, оказывается помощь в обеспечении учебно-воспитательного процесса и проведении массовых мероприятий на уровне района, города, республики; работа с материальной базой; контроль за санитарно-гигиеническим состоянием здания; работа с техническим персоналом; работа с документами; проведение субботников и санитарных пятниц; мелкие ремонтные работы.

Охрана труда.

Образовательный процесс строится на основе требований СанПиН. Ежегодно сотрудники Центра проходят флюорографию и медицинский осмотр с целью получения

допуска к занятиям, 1 раз в два года все работники центра проходят гигиеническую подготовку. Проходит среди педагогических работников и плановая диспансеризация, на которой обследование проводится широким кругом специалистов, сдаются анализы, проводится УЗИ, маммография и др.

В целях предотвращения негативного влияния вредных факторов на сотрудников центра во время работы, ежедневно осуществляется контроль за соблюдением режима труда и отдыха, освещенностью на рабочих местах, регулярное проветривание офисных помещений.

Серьёзное внимание уделяется созданию в образовательном учреждении условий для безопасной жизнедеятельности и здоровья учащихся и коллектива. Педагогический коллектив регулярно проходит профессиональную санитарно-гигиеническую подготовку и инструктаж по технике безопасности. Благодаря принятым мерам была создана база для решения задачи обеспечения безопасности учащихся и педагогов, о чем свидетельствуют результаты: о отсутствие чрезвычайных ситуаций; о отсутствие замечаний правоохранительных органов и инспекции по охране труда; о отсутствие травм работников учреждения во время пребывания на рабочем месте.

Для предотвращения производственного травматизма в течение года будет проводится обязательное обучение по охране труда и проверка знаний всех работников, в том числе руководителей. В течение года проводятся инструктажи:

- вводные, первичные со всеми вновь принимаемыми сотрудниками и с работниками, которым поручается выполнение новой для них работы (при получении новой должности);

- повторный инструктаж проходят все работники в сентябре перед началом нового учебного года и будет в марте;

- внеплановые инструктажи будут проводиться по мере необходимости; в сентябре будет проведена внеплановая учебная тренировка по эвакуации сотрудников из здания при обнаружении подозрительных предметов, при возникновении пожара;

- целевые инструктажи при выполнении разовых работ (проведение субботников, очистка снега с крыши, выездные мероприятия, при выполнении обязанностей дежурного администратора на дому), в связи с предстоящим паводком, предпраздничные.

В соответствии с утвержденным планом по охране труда со всеми сотрудниками в течение учебного года будут проводиться тематические лекционные и практические занятия, тренировки по эвакуации.

Были созданы рабочие комиссии:

- Комиссия по предупреждению травматизма и расследованию несчастных случаев;

- Комиссия по охране труда и соблюдению правил ПБ.

- Противопожарная дружина.

Соблюдение требований пожарной безопасности и охраны труда.

Имеется пожарная сигнализация, дымовые датчики, кнопка тревожной сигнализации. Разработаны инструкции для учащихся по всем видам дисциплин, в учебных кабинетах имеются инструкции по эвакуации на случай пожара, аптечки для оказания доврачебной помощи. Регулярно проводятся тренировки по экстренной эвакуации учащихся и сотрудников. Для обеспечения пожарной безопасности в центре регулярно осуществляется:

- проверка исправности и наличия средств пожаротушения;
- контроль и заправка огнетушителей;
- проверка и перекачка пожарного рукава;
- проводятся испытания на водоотдачу пожарных кранов и гидрантов;
- контроль за исправной работой автоматической пожарной сигнализации;
- системы оповещения, тревожной сигнализации;
- обслуживание АПС и СОП ООО «Ваир»;
- проведение лекционных занятий по пожарной безопасности;
- проведение тестирования на знание пожарной безопасности, электробезопасности, охране труда.

В начале года будет утвержден список членов противопожарной дружины.

4. ЦИКЛОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

Административная деятельность			
№		сроки	ответственный
1	Утверждение распорядка работы Центра	Начало учебного года	Зинатуллин А.М.
2	Распределение часовой нагрузки		Зинатуллин А.М. Зиянгирова О.В.
3	Подготовка документов по комплектованию групп		Зиянгирова О.В.
4	Проведение тарификации пед. работников		Зиянгирова О.В.
5	Проведение аттестации пед. работников на соответствие занимаемой должности	По графику АК	Зиянгирова О.В.
6	Проведение общих собраний трудового коллектива	сентябрь, май	Зинатуллин А.М.
7	Проведение профсоюзных совещаний	В теч.года	Григорьева О.В.
8	Проведение оперативных совещаний при директоре	В теч.года	Зинатуллин А.М.
9	Проведение заседаний методического совета	В теч.года	Зиянгирова О.В.
10	Проведение совещаний Управляющего Совета Учреждения	В теч.года	Зинатуллин А.М.
11	Проведение заседаний отделов	В теч.года	Малюшина Е.И. Чверткова Е.В. Мышкевич Ю.Ю.
12	Проведение организационного метод.совета, Педсовета «Цели, задачи и перспективы работы коллектива «ЦТ «Гармония» на 2023-2024 учебный год»	30.08. 13.09.	Зинатуллин А.М. Зиянгирова О.В., Зав.отделами
13	Утверждение планов работы «ЦТ «Гармония»: отделов, объединений и дополнительных общеобразовательных программ.	30.08.	Зиянгирова О.В. Метод.совет
14	Утверждение состава и плана работы комиссий	30.08.	Зиянгирова О.В., Григорьева О.В.
15	Формирование личных дел вновь принятых сотрудников	Сентябрь	Рубцова М.С.
16	Утверждение плана работы аттестационной комиссии учреждения.	Сентябрь, май	Зиянгирова О.В.
17	Проведение ВСОКО, ВУК	В теч.года, в соответствии с планом	Зиянгирова О.В.
18	Подготовка отчета по Самоанализу деятельности Центра за уч.год	апрель	Зинатуллин А.М. Зиянгирова О.В. Медведева Т.В.,

			Григорьева О.В., Зав.отделами
19	Составление графика очередных летних отпусков сотрудников Центра	декабрь, май	Зинатуллин А.М. Григорьева О.В.
20	Уточнение с педагогами учебной нагрузки на следующий учебный год	май	Зинатуллин А.М.
21	Разработка плана летней работы.	май	Администрация
22	Организация работы на приусадебном участке и ремонтных работ.	июль – август	Медведева Т.В.
23	Инструктирование персонала по ТБ и по должностным обязанностям.	В теч.года	Зинатуллин А.М. Григорьева О.В.
24	Участие в работе первичного отделения «Гармония» в Местном отделении Партии «Единая Россия»	В теч.года	Асилова Д.Р.
Организация образовательного процесса.			
1	Организация рекламы объединений Центра: объявлений о наборе в печатном виде и на сайте учреждения и Новой Максимовки.	летний период	Педагогический коллектив
2	«День открытых дверей». Организация записи в детские объединения	01.09	Администрация, ПДО
3	Набор групп. Организационные встречи с детьми, родительские собрания в объединениях	сентябрь	ПДО
4	Составление расписания занятий	сентябрь	Зиянгирова О.В.
5	Планирование и организация образовательного процесса	в теч. года	Педагоги
6	Контроль за проведением учебных занятий (в рамках ВУК)	в теч. года	Зиянгирова О.В.
7	Проведение промежуточной аттестации по качеству знаний учащихся и результативности работы ПДО (анализ промежуточной аттестации учащихся)	сентябрь – май	Зиянгирова О.В. Мышкевич Ю.Ю.
8	Проведение родительских собраний в объединениях	в теч. года	Администрация, ПДО
9	Организация работы по долговременным программам учреждения	В теч. года	Администрация, методисты
10	Организация работы по «комплексам»	В теч. года	Администрация, зав.отделами
11	Работа с отчётной документацией	В теч. года	Зиянгирова О.В.
12	Подведение итогов по полугодиям и за учебный год.	январь, май	Администрация, зав.отделами
13	Организация летней воспитательной работы объединений	Июнь	Тухватуллина Г.М.
14	Популяризация дополнительного образования среди детей и родителей, посред-	В теч. года	Орг-массовый отдел

	ством воспитательной работы и проведения массовых мероприятий.		
15	Разработка эскизов костюмов	В теч. года	Сибатуллина М.Н
Работа с педагогическими кадрами.			
1	Заседания отделов, профсоюзного комитета.	ежемесячно	Зинатуллин А.М. Зиянгирова О.В. Григорьева О.В.
2	Проведение проверок ведения журналов учета работы ПДО	В теч. года	Зиянгирова О.В.
3	Оказание консультативной помощи педагогам	ежемесячно	Заведующие отделами, методисты
4	Посещение занятий, открытых занятий во время ВУК, аттестации и единых методических дней.	в соответствии с планом	Зиянгирова О.В. Заведующие отделами, методисты
5	Проведение оперативных совещаний при директоре: <u>Тематика совещаний:</u> - «Планирование и прогнозирование вопросов образовательного процесса и административно-хозяйственной деятельности; предупреждение возможных недостатков»; - «Планерки на неделю, обсуждение текущих вопросов»; - «Доведение до сведения пед. коллектива Центра оперативной информации вышестоящих органов»; - «Регулирование отдельных сторон деятельности учреждения»; - «Работа с нормативно-правовыми документами»; - «Инструктаж по технике безопасности»; - «Планирование проведения и анализ результатов организационных, воспитательных, методических мероприятий»; - «Доведение до сведения педагогов нормативных документов»; - «Планирование и итоги работы в каникулярный и летний период»; - «Распределение летних отпусков сотрудников»; - «Подготовка к Общему собранию трудового коллектива»; - «Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников»; - «Контроль за выполнением приказов,	В теч.года	Зинатуллин А.М.

	распоряжений в образовательном процессе».		
	- «О перспективном планировании на следующий уч. год».	Май	Зинатуллин А.М. Зиянгирова О.В. Зав.отделами
6	Проведение Общих собраний трудового коллектива: - Обсуждение, корректировка и принятие решений по организации текущих вопросов деятельности и стратегии тактических планов Центра; - Выбор и утверждение состава комиссий; - Планы и итоги работы Профсоюза; - Награждение грамотами, оказание материальной помощи; - Утверждение графиков отпусков; - Обсуждение оперативных организационных решений и актуальных проблем деятельности учреждения.	По необходимости, в теч. года.	Зинатуллин А.М.
7	Проведение заседаний управляющего совета	По необходимости, в теч. года.	Зинатуллин А.М.
8	Работа с молодыми педагогами	В теч. года	Зинатуллин А.М. Зиянгирова О.В. Зав.отделами
9	Организационно-массовая работа с пед.коллективом: - Подготовка к торжественным мероприятиям посвященным праздничным датам для сотрудников; - Организация КТД для участия в районных и городских массовых мероприятиях.	В течение года	Тухватуллина Г.М.
10	Работа с педагогическими кадрами по аттестации на квалификационную категорию	По плану аттестации	Зиянгирова О.В.
Методическая работа			
I.	<i>Планирование и прогнозирование</i>		
1	Разработка перспективных планов работы на год: Учреждения, отделов, охраны труда.	до 05.09.	Зинатуллин А.М. Зиянгирова О.В. Мышкевич Ю.Ю Чверткова Е.В. Малюшина Е.И. Григорьева О.В.
2	Анализ научно-методического обеспечения учебного процесса: образовательная программа, календарно-тематические планы, алфавитная книга, портфолио.	до 11.09.	Заведующие отделами.

II.	<i>Повышение квалификации педагогических работников</i>		
1	Посещение курсов повышения квалификации и участие в обобщении пед.опыта.	по графику провед.	ПДО, методисты
2	Участие в online-педсовете, конференциях, конкурсах.	В течении года	Зинатуллин А.М. Зиянгирова О.В.
3	Участие в Интернет-педсовете и онлайн-конференциях	В течение года	Зинатуллин А.М. Зиянгирова О.В.
4	Проведение Единых методических дней, открытых занятий	Сентябрь, ноябрь, январь, март	Зам.дир. по УВР; зав.отделами, методисты, ПДО
5	Участие в методических мероприятиях на уровне района и города.	по графику провед.	ПДО, методисты
III.	Научно-методическая деятельность:		
1	Обновление научно-методического обеспечения учебного процесса: образовательная программа, календарные учебные графики, алфавитная книга.	до 11.09.	Мышкевич Ю.Ю. Кашуба Н.С. Малюшина Е.И.
2	Обновление паспортов на образовательные программы	Сентябрь	Зиянгирова О.В. Мышкевич Ю.Ю. Кашуба Н.С. Малюшина Е.И.
3	Методические консультации по грамотному ведению учебной документации, консультация по оформлению и ведению алфавитной книги.	Сентябрь, апрель	Зиянгирова О.В. Мышкевич Ю.Ю. Кашуба Н.С. Малюшина Е.И.
4	Индивидуальная работа с аттестующимися пед.работниками.	В течение года	Зиянгирова О.В. Мышкевич Ю.Ю.
5	Разработка конспектов занятий; планов и конспектов открытых занятий	В течение года	ПДО, методисты
6	Организация деятельности по долгосрочным программам учреждения	В течение года	Зинатуллин А.М. Зиянгирова О.В., Чверткова Е.В., Мышкевич Ю.Ю.
7	Поиск, изучение и анализ методической литературы по данной проблематике	В течение года	Зиянгирова О.В. Чверткова Е.В., Мышкевич Ю.Ю.
8	Участие в профессиональных конкурсах	В течение года	Зинатуллин А.М. Зиянгирова О.В. Чверткова Е.В., Мышкевич Ю.Ю.
9	Участие в работе творческих и инициативных групп по проблемным вопросам	В течение года	Зинатуллин А.М. Зиянгирова О.В.

			Чверткова Е.В., Мышкевич Ю.Ю
10	Создание презентаций, наглядных пособий.	В течение года	ПДО, методисты
11	Формирование системы работы с социальными партнерами	В течение года	Зинатуллин А.М.
12	Формирование системы работы с пед.кадрами	В течение года	Зиянгирова О.В.
IV.	Аналитическая деятельность		
1	Организация и проведение ВСОКО	По годовому плану	Зиянгирова О.В.
2	Организация и проведение Промежуточной аттестации учащихся; Обработка и анализ диагностических материалов	сентябрь-октябрь, май	Зиянгирова О.В. Малюшина Е.И. Мышкевич Ю.Ю Кашуба Н.С.
3	Посещение занятий молодых педагогов в целях осуществления контроля за правильностью организации и ведения образовательного процесса в рамках ВУК	В течение года	Зиянгирова О.В. Мышкевич Ю.Ю Малюшина Е.И. Кашуба Н.С.
4	Анализ открытых занятий ПДО, аттестационных занятий и мероприятий	В течение года	Зам.дир. по УВР; зав.отделами
5	Заполнение карт анализа занятий, справок	После ВУК	Зиянгирова О.В. зав.отделами
6	Диагностика и анализ разных сторон деятельности пед.коллектива	В теч.года	Зиянгирова О.В.
7	Сбор и анализ отчетов о работе: методистов, объединений, метод.объединений, отделов.	Декабрь, май	Зиянгирова О.В. Мышкевич Ю.Ю Зав.отделами
8	Подготовка отчетов для вышестоящих организаций	Декабрь, май	Зиянгирова О.В. Зав.отделами
9	Изучение нормативной базы, подзаконных актов об одаренных детях, детях с ОВЗ; о национально-региональном компоненте; об организации социального партнерства;	В теч.года	Зиянгирова О.В. Малюшина Е.И., Мышкевич Ю.Ю.
10	Изучение материально-технических, педагогических условий для успешной реализации программы работы по национально-региональному компоненту; для успешной организации работы с социальными партнерами;		Газизова А.Р.
11	Составление банка данных по национально-региональному компоненту (выставочный фонд, репертуар, сценарии, литература, учебные занятия, мероприятия);		Газизова А.Р.
12	Создание диагностических материалов для		Зиянгирова О.В.

	определения результатов и качества образовательного процесса и критериев к ним;		Мышкевич Ю.Ю Кашуба Н.С. Малюшина Е.И.
13	Самоанализ методической деятельности;		методисты
14	Создание портфолио методиста.		методисты
15	Анализ ситуации в микрорайоне		методисты
16	Выявление социальных партнёров в районе		Зинатуллин А.М.
17	Анализ данных по социально-педагогическому паспорту		Мышкевич Ю.Ю.
18	Участие в ВУК: анализ мероприятий, заполнение карт посещения занятий		методисты
8	<i>Обобщение положительного педагогического опыта</i>		методисты
8.1	Проведение открытых занятий	В течении года	ПДО
8.2	Разработка и выпуск методической продукции, тематических разработок	В течении года	Мышкевич Ю.Ю.
V.	Работа с документацией учреждения		
1	Работа по корректировке локальных актов Учреждения	Август-сентябрь	Методическая служба
2	Работа по формированию папок и наличия в них необходимых документов для формирования номенклатурного перечня.	В течение года	Зав.отделами, Методисты
3	Осуществление фото и видеосъёмки мероприятий и жизни Центра.	В течение года	Асилова Д.Р.
4	Обработка и оформление фото и видеоматериалов. Создание фотоколлажей и тематических фильмов о мероприятиях.	В течение года	Асилова Д.Р.
5	Работа в сети интернет: функционирование и обновление сайта учреждения; работа электронной почты	В течение года	Асилова Д.Р.
6	Ведение документации: список номенклатуры, приказы по номенклатуре	В течение года	Мышкевич Ю.Ю.
7	Организация подписки на газеты и журналы. Предоставление информации о ходе подписной кампании в отдел образования	2 раза в год	Рубцова М.С.
VI.	Повышение методического и педагогического мастерства ПДО		
1.	<i>Проведение педсоветов:</i>		
1.1.	«Цели, задачи и перспективы работы коллектива «ЦТ «Гармония» на 2023 – 2024 учебный год	29.08.2023	Зиянгирова О.В.
1.2.	«Обсуждение результатов отчета по Самообследованию «ЦТ «Гармония» за период с 01.01.2023 -31.12.2023 гг.	Март-апрель	Зиянгирова О.В.

1.3.	«Анализ деятельности коллектива «ЦТ «Гармония» за 2023-2024уч.год».	май	Зиянгирова О.В. Зав.отделами
Работа школы молодого педагога и методиста			
1	<i>Теоретический блок</i>		
1.1	Должностные инструкции; Коллективный договор; Правила внутреннего распорядка	октябрь	Зиянгирова О.В. Григорьева О.В. Рубцова М.С.
1.2	Нормативно-правовые документы Учреждения	ноябрь	Зиянгирова О.В.
1.3	Критерии оценки занятия. Карта анализа занятия. Самоанализ занятия	ноябрь	Зиянгирова О.В.
1.4	Диагностика результативности и эффективности учебного процесса в объединении	декабрь	Методическая служба
2	<i>Консультативный блок</i>		
2.1	- Алфавитная книга детей; - Формирование личных дел детей: заявление от родителей, медицинские справки;	август	Мышкевич Ю.Ю.
2.2	Формирование групп; Составление расписания объединения; Оформление материалов дневника мониторинга уровня обученности воспитанников: стартовая, итоговая диагностика.	август	Зиянгирова О.В.
2.3	Разработка календарного учебного графика	август	методическая служба
2.4	Требования к ведению журналов	октябрь	Зиянгирова О.В.
2.5	Охрана труда	октябрь	Григорьева О.В.
2.6	Учебное занятие. - Различные формы и виды учебных занятий; - Планирование учебного занятия; составление конспекта; - Анализ учебного занятия; - Создание методической разработки занятия, публикация.	ноябрь	Зиянгирова О.В.
2.7	Разработка образовательной программы	декабрь	методическая служба
2.8	Разработка открытого занятия по заданной теме	апрель - май	методическая служба
3	<i>Практический блок</i>		
3.1	Самостоятельная разработка учебного занятия	ноябрь	слушатели курса
3.2	Проведение учебного занятия	в теч.года	слушатели курса
3.3	Проведение открытого занятия	апрель - май	слушатели курса
3.4	Оформление материалов дневника мониторинга уровня обученности воспитанни-	декабрь	методическая служба

	ков: промежуточная и итоговая диагностика		
Обобщение педагогического опыта			
1	- доклады и выступления на МО и педсоветах, круглых столах, районных и городских методических мероприятиях; - печать материалов в сборниках; - публикации в СМИ и на интернет-ресурсах; - творческие отчёты в виде концертов и выставок; - мастер-классы.	В теч.года	Администрация, методисты, ПДО
Аттестация ПДО			
1	Составление графика аттестации ПДО	сентябрь	Зиянгирова О.В.
2	Требования к аттестации	сентябрь	Зиянгирова О.В.
3	Список документов для аттестации пед.кадров, правила их оформления. Формирование пакета нормативных документов по аттестации.	октябрь-декабрь	Зиянгирова О.В.
4	Помощь в прохождении аттестации педагогических работников: консультации, практикумы.	по графику	Зиянгирова О.В.
VII Информационная деятельность методической службы			
1	Консультации: «Сроки и правила оформления необходимой документации к началу учебного года»	Сентябрь	Зиянгирова О.В. Мышкевич Ю.Ю
2	«Нормативно-правовые документы в деятельности»	Сентябрь	Мышкевич Ю.Ю Малюшина Е.И. Бахтиярова А.А.
3	Подготовка/участие и проведение родительских собраний	Сентябрь	Зав.отделами
4	Оформление/обновление информационного стенда «Школа раннего развития «Любознайка»	В теч.года	Мышкевич Ю.Ю.
5	«Список документов для аттестации ПДО, правила их оформления»	Сентябрь	Зиянгирова О.В.
6	«Организация мониторинга в объединениях»	Сентябрь	Мышкевич Ю.Ю.
7	Оформление/обновление информационного материала на сайте учреждения	регулярно	Асилова Д.Р.
8	Оформление/обновление информационного стенда в фойе	Апрель-май	Асилова Д.Р.
9	Разработка афиш	В теч.года	Асилова Д.Р.
10	Разработка рецензий и информационных материалов по проводимым массовым мероприятиям	В теч.года	Асилова Д.Р.

11	Оформление информационных стендов по направлениям и книги-летописи.	01-23.08 15-30.06	Асилова Д.Р.
Учебно-воспитательная работа			
1	Планирование деятельности на 2020-2021 уч.год	до 01.09	Зиянгирова О.В.
2	Составление расписания	до 11.09	Зиянгирова О.В.
3	Составление режима работы кабинетов	до 11.09	Зиянгирова О.В.
4	Комплектование учебных групп и объединений	до 11.09	Зиянгирова О.В.
5	Составление учебной документации	до 01.09	Зиянгирова О.В.
6	Внутриучебный контроль	в теч. года по плану ВУК	Зиянгирова О.В. Зав.отделами
7	Проведение промежуточной аттестации учащихся	Сентябрь, май	Зиянгирова О.В. Мышкевич Ю.Ю.
8	Ведение учета результатов конкурсной и выставочной деятельности воспитанников объединений	в теч. года	Зав.отделами
9	Проверка грамотности ведения журналов учета рабочего времени	Последняя нед. мес.	Зиянгирова О.В.
Художественно - эстетический отдел (худ.направление)			
1	Составление перспективного плана работы отдела	август	Малюшина Е.И.
2	Внесение изменений в образовательные программы объединений отдела, составление и сдача календарных учебных графиков на 2020-2021 учебный год.	август	ПДО отдела
3	Подготовка учебных кабинетов к новому учебному году.	август	Малюшина Е.И.
4	Участие в празднике «День цветов»	август	Сибэгатуллина М.Н.
5	Оформление выставки к августовскому совещанию	август	Сибэгатуллина М.Н.
6	Организационные заседания МО	август	Сибэгатуллина М.Н.
7	Проведение заседания отдела	август	Малюшина Е.И.
8	Запись детей в объединения	август	ПДО отдела
9	Участие в празднике День Максимовки	август	ПДО отдела
10	Оказание консультативной помощи педагогам	сентябрь	Малюшина Е.И.
11	Проведение родительских собраний в объединениях	сентябрь	ПДО отдела
12	Участие в ВУК: проверка журналов	сентябрь	Малюшина Е.И.
13	Проведение и обработка входной аттестации	сентябрь	ПДО отдела Малюшина Е.И.
14	Участие в празднике День знаний	сентябрь	ПДО отдела

			Малюшина Е.И.
15	Оформление постоянно действующей выставки в актовом зале Центра	сентябрь	Сibaгатуллина М.Н. ПДО отдела
16	Участие в ВУК. Проведение открытых занятий. Проверка документации	октябрь	Малюшина Е.И. ПДО отдела
17	Участие в проведении внутрицентровского праздника «Посвящение»	октябрь	ПДО отдела Малюшина Е.И.
18	Подготовка к новогодним мероприятиям. Создание эскизов.	октябрь	Сibaгатуллина М.Н. ПДО отдела
19	Изготовление сувениров ко Дню пожилых людей	октябрь	Сibaгатуллина М.Н. ПДО отдела
20	Участие в конкурсах детского творчества	ноябрь	ПДО отдела Сibaгатуллина М.Н.
21	Подготовка к новогодним мероприятиям. Создание декораций	ноябрь	Сibaгатуллина М.Н. ПДО отдела
22	Участие в мероприятии в дни осенних каникул	ноябрь	Малюшина Е.И. ПДО отдела
23	Участие в новогодних мероприятиях.	декабрь	Сibaгатуллина М.Н. ПДО отдела
24	Проведение выставки детского творчества по итогам первого полугодия	декабрь	Сibaгатуллина М.Н. ПДО отдела
25	Участие в мероприятиях Центра в дни зимних каникул	январь	Малюшина Е.И.
26	Подготовка и проведение праздника «Масленица»	февраль	Сibaгатуллина М.Н. ПДО отдела
27	Организация и проведение районного фестиваля «Традиции. Творчество. Современность»	март	Сibaгатуллина М.Н. ПДО отдела
28	Участие в мероприятиях Центра в период весенних каникул.	март	Малюшина Е.И. ПДО отдела
29	Подготовка итоговой выставки	май	Сibaгатуллина М.Н. ПДО отдела
30	Участие в итоговом педсовете	май	Малюшина Е.И.
31	Участие в итоговых мероприятиях Центра	май	Малюшина Е.И. ПДО отдела
32	Участие в проведении праздника, посвященном Дню защиты детей.	июнь	Сibaгатуллина М.Н. ПДО отдела

33	Участие в празднике, посвященном Дню России и Дню города	июнь	Сибатуллина М.Н. ПДО отдела
34	Участие в работе летнего лагеря	июнь	Малюшина Е.И.
35	Работа с документацией	июнь	Малюшина Е.И.
Работа художественно-эстетического отдела (муз.направление)			
1	Организационное заседание отдела. План работы на первое полугодие. Обсуждение графика зачётов по объединениям. Обсуждение репертуарного плана на учебный год.	31.08	Малюшина Е.И. и ПДО отдела
2	«День открытых дверей»	01.09	ПДО отдела
3	Подготовка концертных номеров ко «Дню учителя».	до 29.09	Малюшина Е.И. ПДО отдела
4	Проведение родительских собраний по объединениям. Знакомство с требованиями по направлениям.	до 09.09	Малюшина Е.И. ПДО отдела
5	Набор учащихся в объединения.	10.09	ПДО отдела
6	Праздник «1 сентября – День знаний»	1.09	ПДО отдела
7	Участие в отборочном туре Международного конкурса «Соцветие дружбы».	09	Малюшина Е.И.
8	Запись и корректировка фонограмм	в течение месяца	Баландаев Р.В.
9	Участие в проведении праздника посвящения в кружковцы «Гармонии». Подготовка концертных номеров.	10	Малюшина Е.И. ПДО отдела
10	Участие в мероприятиях посвящённых «Дню пожилых».	02.10	ПДО отдела
11	Участие в мероприятиях посвящённых «Дню учителя».	05.10	ПДО отдела
12	Посещение курсов по направлениям (вокал, хореография).	30.10.- 02.11	Малюшина Е.И. ПДО отдела
13	Участие в районном конкурсе «Поколение NEXT».	10	ПДО отдела
14	Технический зачет у инструменталистов.	25.10	ПДО отдела
15	Зачет по вокальному, театральному направлению	25.10	ПДО отдела
16	Концертная деятельность. Участие в заочных конкурсах.	в течение месяца	ПДО отдела
17	Участие в заочных и очных конкурсах	1 - 30	ПДО отдела
18	Заседание МО: защита методической разработки	12	Малюшина Е.И.
19	Оказание консультативной помощи педагогам	12	Малюшина Е.И.
20	Заседание отдела: подготовка к Новому	12	Малюшина Е.И.

	Году		ПДО отдела
21	Участие в проведении Новогодних утренников. Подготовка концертных номеров.	22-30	Малюшина Е.И. и ПДО отдела
22	Проведение зачёта по всем направлениям.	24.12	Малюшина Е.И. и ПДО отдела
23	Подготовка и участие в Международном конкурсе «На крыльях таланта». Курсы по направлениям «Мастер и ученик»	25-28	ПДО отдела
24	Участие в организации и проведения праздника «Масленица».	02	Орг.массовый отдел и ПДО отдела
25	Подготовка концертных номеров и участие в игровой программе для пап.	02	Орг. мас. отдел и ПДО отдела
26	Участие в мероприятие «Моя любимая семья»	02	ПДО отдела
27	Участие в конкурсах районного фестиваля «Традиции. Творчество. Современность».	с 13 - 20	Малюшина Е.И. ПДО отдела
28	Участие в городских конкурсах		ПДО отдела
29	Участие в городском конкурсе патриотической песни(детская филармония)	04	ПДО отдела
30	Заседание МО: Анализ деятельности МО по итогам года.	05	Малюшина Е.И., ПДО отдела
31	Перспективный план на следующий учебный год	05	Малюшина Е.И.
32	Оказание консультативной помощи педагогам	05	Малюшина Е.И.
33	Участие в проведении отчётного мероприятия Центра.	23.05	Малюшина Е.И.
34	Итоговая аттестация отдела, отчётный концерт.	23.05	Малюшина Е.И. ПДО отдела
35	Проведение родительских собраний.	05	Малюшина Е.И. ПДО отдела
36	Академический экзамен по всем направлениям.	05	ПДО отдела
37	Подготовка и участие в городском фестивале юных исполнителей «Победный май».	04	ПДО отдела
38	Участие в Международных конкурсах	в течение месяца	ПДО отдела
39	Участие в проведении праздника, посвящённого Дню защиты детей.	06	Малюшина Е.И. ПДО отдела
40	Участие в проведении традиционного детского праздника, посвящённого празднованию Дня России и Дня города. Подготовка концертных номеров.	06	Малюшина Е.И. ПДО отдела
41	Работа с документацией.	06	Малюшина Е.И. ПДО отдела
42	Участие в концертной программе посвя-	06	Малюшина Е.И.

	щённой «Дню молодёжи».		ПДО отдела
43	Участие в концертной программе посвященной «Дню города».	06	Малюшина Е.И. ПДО отдела
44	Концертная деятельность.	в течение месяца	ПДО отдела
45	Участие в отборочном туре Республиканского конкурса «Баик»	06	Кулбаева А.А.
Работа организационно-массового отдела			
1	День открытых дверей	Сентябрь	Чверткова Е.В.
2	День Знаний «Мы теперь непросто дети, мы теперь ученики»	Сентябрь	Тухватуллина Г.М. Асилова Д.Р. Галимова М.А.
3	День национального костюма	Сентябрь	Галимова М.А.
4	Концерт, посвященный Дню пожилых людей в рамках Года полезных дел для малой родины	Сентябрь- октябрь	Тухватуллина Г.М. Асилова Д.Р.
5	Цикл мероприятий в дни осенних каникул «Осенний хоровод»	Октябрь- ноябрь	Тухватуллина Г.М. Асилова Д.Р.
6	Праздничная программа, посвященная Дню народного единства «Я, ты, он, она вместе дружная семья»	Ноябрь	Тухватуллина Г.М. Асилова Д.Р.
7	Районное мероприятие по профилактике пожарной безопасности «Юный друг пожарных»	Ноябрь	Тухватуллина Г.М. Асилова Д.Р.
8	Мероприятия по профилактике дорожно-транспортного травматизма «Я знаю ПДД»	В течение года	Галимова М.А.
9	Мероприятия по профилактике здорового образа жизни «Здоровый я - здоровая страна»	В течение года	Тухватуллина Г.М. Асилова Д.Р.
10	Мероприятия по профилактике асоциального поведения и правонарушений несовершеннолетних «Дорога в светлое будущее»	В течение года	Галимова М.А.
11	Мероприятия, посвященные Дню Матери	Ноябрь	Тухватуллина Г.М.
12	Отчетные мероприятия за полугодие	Декабрь	Асилова Д.Р.
13	Цикл мероприятий «Новогодняя сказка»	Декабрь	Малюшина Е.И. Сибгатуллина М.Н.
14	Цикл мероприятий в дни зимних каникул «Зимние забавы»	Январь	Тухватуллина Г.М. Асилова Д.Р.
15	Конкурсная программа «Мисс Гармония»	Январь	Тухватуллина Г.М.

16	Развлекательное мероприятие для учащихся ШПР «Любознайка» и их родителей «Моя любимая семья»	Февраль	Тухватуллина Г.М. Галимова М.А. Мышкевич Ю.Ю
17	Театрализованно-игровая программа «Широкая масленица»	Февраль	Тухватуллина Г.М. Асилова Д.Р
18	Концертная программа, посвященная Дню защитника Отечества и международному женскому дню	Февраль-март	Малюшина Е.И.
19	Фестиваль профессий	Март	Чверткова Е.В. Мышкевич Ю.Ю
20	Фестиваль детского творчества «Традиции. Творчество. Современность»	Март-апрель	Тухватуллина Г.М. Асилова Д.Р
21	Цикл мероприятия в дни весенних каникул «Весенняя капель»	Март-апрель	Малюшина Е.И. Сибгатуллина М.Н.
22	День смеха	Апрель	Тухватуллина Г.М. Асилова Д.Р
23	Всемирный день здоровья	Апрель	Тухватуллина Г.М. Асилова Д.Р
24	Международный день танца	Апрель	Тухватуллина Г.М. Асилова Д.Р
25	Праздничное мероприятие, посвященное Дню Победы	Май	Зав.отделами, ПДО
26	Итоговое праздничное мероприятие для учащихся ШПР «Любознайка» «Дорога в лето»	Май	
27	Отчетные мероприятия «Звездный фейр-верк»	Май	Асилова Д.Р. Тухватуллина Г.М.
28	Мероприятие, посвященное Дню защиты детей	Июнь	
29	Работа летней дворовой площадки «Территория детства»	Июнь-август	
Формирование методического фонда отдела			
30	Сценарии	Август	Асилова Д.Р. Чверткова Е.В. Тухватуллина Г.М.
Охрана труда и техника безопасности.			
1	Прохождение противопожарного инструктажа и инструктажа по электробезопасности	сентябрь	Директор Зинатуллин А.М.

	сти, инструктажа на рабочем месте, вводного инструктажа с сотрудниками		Специалист по ОТ Григорьева О.В.
2	Прохождение противопожарного инструктажа и инструктажа по технике безопасности с учащимися объединений	сентябрь	Директор Зинатуллин А.М.
3	Осмотр технического состояния здания Акт технического осмотра здания	сентябрь	Директор Зинатуллин А.М. Зам. дир. по АХЧ Медведева Т.В., Специалист по ОТ Григорьева О.В.
4	Лекционное занятие «Охране труда в учебном кабинете»	сентябрь	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
5	Акт проверки выполнения соглашения по охране труда за III кв.	сентябрь	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
6	Разработка и корректировка инструкций по ОТ и ТБ (по мере необходимости)	сентябрь	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
7	Прохождение инструктажа на рабочем месте, целевой инструктаж при проведении разовых мероприятий, вводного инструктажа с сотрудниками	октябрь	Директор Зиянгирова О.В. Специалист по ОТ Григорьева О.В.
8	Лекционное занятие « Система пожарной сигнализации».	октябрь	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
9	Обновление информационного уголка по охране труда, пожарной безопасности (в течении года по мере необходимости)	октябрь	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
10	Целевой инструктаж по ТБ с учащимися при проведении разовых мероприятий	октябрь	Зам. дир. по УВР Зиянгирова О.В.
11	Разработка и корректировка инструкций по ОТ и ТБ (по мере необходимости)	октябрь	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
12	Прохождение инструктажа на рабочем месте, целевой инструктаж при проведении разовых мероприятий, вводного инструктажа с сотрудниками	ноябрь	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
13	Лекционное занятие «Правила производственной санитарии и личной гигиены»	ноябрь	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
14	Целевой инструктаж по ТБ с учащимися при проведении разовых мероприятий	ноябрь	Зам. дир. по УВР Зиянгирова О.В.
15	Разработка и корректировка инструкций по ОТ и ТБ (по мере необходимости)	ноябрь	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
16	Прохождение противопожарного инструктажа и инструктажа по электробезопасности, инструктажа на рабочем месте, вводного инструктажа с сотрудниками	декабрь	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
17	Прохождение сотрудниками инструктажа по проведению праздничных мероприятий и по правилам поведения в дни школьных ка-	декабрь	Специалист по ОТ Григорьева О.В.

	никул		
18	Целевой инструктаж по ТБ с учащимися при проведении разовых мероприятий	декабрь	Зам. дир. по УВР Зиянгирова О.В.
19	Акт проверки выполнения соглашения по охране труда за IV кв.	декабрь	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
20	Разработка и корректировка инструкций по ОТ и ТБ (по мере необходимости)	декабрь	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
21	Осмотр технического состояния здания Акт технического осмотра здания	январь	Директор Зинатуллин А.М. Зам. дир. по АХЧ Медведева Т.В., Специалист по ОТ Григорьева О.В.
22	Прохождение противопожарного инструктажа и инструктажа по электробезопасности, инструктажа на рабочем месте, вводного инструктажа с сотрудниками	январь	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
23	Целевой инструктаж по ТБ с воспитанниками при проведении разовых мероприятий	январь	Зам. дир. по УВР Зиянгирова О.В.
24	Заключение договора для прохождения мед.комиссии	январь	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
25	Разработка и корректировка инструкций по ОТ и ТБ (по мере необходимости)	январь	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
26	Заключение договора для проведения оценки условий труда	январь	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
27	Прохождение противопожарного инструктажа и инструктажа по электробезопасности, инструктажа на рабочем месте, вводного инструктажа с сотрудниками	февраль	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
28	Целевой инструктаж по ТБ с воспитанниками при проведении разовых мероприятий	февраль	Зам. дир. по УВР
29	Заключение договора для прохождения мед.комиссии	февраль	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
30	Разработка и корректировка инструкций по ОТ и ТБ (по мере необходимости)	февраль	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
31	Заключение договора для проведения оценки условий труда	февраль	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
32	Прохождение противопожарного инструктажа и инструктажа по электробезопасности, инструктажа на рабочем месте, вводного инструктажа с сотрудниками	март	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
33	Акт проверки выполнения соглашения по охране труда за I кв.	март	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
34	Целевой инструктаж по ТБ с воспитанниками при проведении разовых мероприятий	март	Зам. дир. по УВР Зиянгирова О.В.
35	Лекционное занятие «Правила поведения при обнаружении пожара»	март	Специалист по ОТ Григорьева О.В.

36	Ведение журнала регистрации стажа работы для оформления больничных листов (по мере необходимости)	март	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
37	Разработка и корректировка инструкций по ОТ и ТБ (по мере необходимости)	март	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
38	Прохождение противопожарного инструктажа и инструктажа по электробезопасности, инструктажа на рабочем месте, вводного инструктажа с сотрудниками	апрель	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
39	Редактирование, пополнение папок новой информацией по ОТ, ПБ, ГО	апрель	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
40	Целевой инструктаж по ТБ с воспитанниками при проведении разовых мероприятий	апрель	Зам. дир. по УВР Зиянгирова О.В.
41	Ведение журнала регистрации стажа работы для оформления больничных листов (по мере необходимости)	апрель	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
42	Разработка и корректировка инструкций по ОТ и ТБ (по мере необходимости)	апрель	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
43	Прохождение противопожарного инструктажа и инструктажа по электробезопасности, инструктажа на рабочем месте, вводного инструктажа с сотрудниками	май	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
44	Целевой инструктаж по ТБ с воспитанниками при проведении разовых мероприятий	май	Зам. дир. по УВР Зиянгирова О.В.
45	Ведение журнала регистрации стажа работы для оформления больничных листов (по мере необходимости)	май	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
46	Работа в комиссиях (в течение года)	май	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
47	Разработка и корректировка инструкций по ОТ и ТБ (по мере необходимости)	май	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
48	Прохождение противопожарного инструктажа для вновь принятых сотрудников	июнь, июль, август	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
49	Работа с пожарным рукавом (технический осмотр и проверка рабочего состояния, скрутка на новую складку)	июнь, июль, август	Специалист по ОТ Григорьева О.В. Зам. дир. по АХЧ Медведева Т.В.
50	Обновление уголка противопожарной безопасности (в течении года по мере необходимости)	июнь, июль, август	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
51	Акт проверки выполнения соглашения по охране труда за II кв.	июнь, июль, август	Специалист по ОТ Григорьева О.В.
52	Ведение журнала регистрации стажа работы для оформления больничных листов (по мере необходимости)	июнь, июль, август	Специалист по ОТ Григорьева О.В.

Гражданская оборона			
1	Проведение инструктажа «По укреплению антитеррористической защищенности»	сентябрь	Григорьева О.В.
2	Лекционное занятие «Действие населения и сотрудников учреждения при чрезвычайных ситуациях» Осмотр комиссии по ОТ и ПБ техническое состояние здания	январь	Григорьева О.В.
3	Практическое занятие «Эвакуация сотрудников при чрезвычайной ситуации» Квартальная проверка выполнения соглашения по охране труда.	январь	Григорьева О.В.
4	Проведение инструктажей о правилах безопасности на водных объектах в весенне-летний период	март	Григорьева О.В.
5	Лекционное занятие «Оказание первой медицинской помощи при несчастных случаях (при переломах, поражениях током, вывихах, обмороках, термических ожогах)»	май	Григорьева О.В.
Пожарная безопасность			
1	Прохождение противопожарного инструктажа и инструктажа по электробезопасности, с сотрудниками	сентябрь	Зинатуллин А.М. Григорьева О.В.
2	Прохождение противопожарного инструктажа и инструктажа по технике безопасности с воспитанниками объединений	сентябрь	Зиянгирова О.В.
3	Прохождение противопожарного инструктажа с вновь принятыми сотрудниками	сентябрь	Григорьева О.В.
4	Практическое занятие с сотрудниками Центра по эвакуации сотрудников и воспитанников из здания.	12 сентября	Григорьева О.В.
5	Осмотр технического состояния здания Акт технического осмотра здания	сентябрь	Зинатуллин А.М. Медведева Т.В., Григорьева О.В.
6	Проведение практикума «План действия боевого расчета»	октябрь	Зинатуллин А.М. Григорьева О.В.
7	Обновление уголка противопожарной безопасности (в течении года по мере необходимости)	октябрь	Григорьева О.В.
8	Прохождение противопожарного инструктажа с вновь принятыми сотрудниками	октябрь	Григорьева О.В.
9	Прохождение противопожарного инструктажа с вновь принятыми сотрудниками	ноябрь	Григорьева О.В.
10	Лекционное занятие «Правила пользования электробытовыми приборами»	ноябрь	Григорьева О.В.
11	Прохождение противопожарного инструк-	ноябрь	Григорьева О.В.

	тажа с вновь принятыми сотрудниками		
12	Проведение инструктажа по правилам пользования электробытовыми приборами	декабрь	Григорьева О.В.
13	Прохождение сотрудниками инструктажа по проведению праздничных мероприятий и по правилам поведения в дни школьных каникул	декабрь	Григорьева О.В.
14	Лекционное занятие «Первичные средства пожаротушения. Знаки безопасности». Квартальная проверка выполнения соглашения по охране труда.	декабрь	Григорьева О.В.
15	Прохождение противопожарного инструктажа с вновь принятыми сотрудниками	декабрь	Григорьева О.В.
16	Прохождение противопожарного инструктажа с вновь принятыми сотрудниками	январь	Григорьева О.В.
17	Лекционное занятие «Правила поведения при обнаружении пожара»	февраль	Григорьева О.В.
18	Работа с пожарным рукавом (технический осмотр и проверка рабочего состояния, скрутка на новую складку)	февраль	Григорьева О.В. Медведева Т.В.
19	Прохождение противопожарного инструктажа с вновь принятыми сотрудниками	февраль	Григорьева О.В.
20	Прохождение противопожарного инструктажа	март	Григорьева О.В.
21	Проверка укомплектованности пожарных шкафов	март	Григорьева О.В.
22	Прохождение противопожарного инструктажа с вновь принятыми сотрудниками	март	Григорьева О.В.
23	Проведение тестирования на знания пожарной безопасности	апрель	Григорьева О.В.
24	Лекционное занятие «Система пожарной сигнализации»	апрель	Григорьева О.В.
25	Прохождение противопожарного инструктажа с вновь принятыми сотрудниками	апрель	Григорьева О.В.
26	Лекционное занятие «Противопожарный режим в «ЦТ «Гармония» в летний период»	май	Григорьева О.В.
27	Прохождение противопожарного инструктажа с вновь принятыми сотрудниками	май	Григорьева О.В.
28	Прохождение противопожарного инструктажа для вновь принятых сотрудников	июнь – август	Григорьева О.В.
29	Работа с пожарным рукавом (технический осмотр и проверка рабочего состояния, скрутка на новую складку)	июнь – август	Григорьева О.В. Медведева Т.В.
30	Обновление уголка противопожарной безопасности (в течении года по мере необходимости)	июнь июль август	Григорьева О.В.
Административно-хозяйственная работа			

	Работа с материальной базой:			
1	- заключение договоров с поставщиками, покупка (закуп), доставка и прием на ответственное хранение, присвоение инвентарных номеров, выдача товарно-материальных ценностей для пользования персоналу учреждения;	По мере необходимости согласно сметы расходов	Зинатуллин А.М. Медведева Т.В.	
2	-заключение, оформление договора пожертвования и постановка на баланс ТМЦ;	По мере необходимости	Медведева Т.В.	
3	-заключение договоров с организациями, оказывающих услуги:		Зинатуллин А.М. Медведева Т.В.	
	• транспортирование и размещение отходов производства	На начало календарного года	Медведева Т.В.	
4	• дератизация помещения		Медведева Т.В.	
5	• дезинсекция		Медведева Т.В.	
6	• на обеспечение работы теплосчётчиков		Медведева Т.В.	
7	• водоснабжения и канализации		Медведева Т.В.	
8	• электроснабжения		Медведева Т.В.	
9	• телефона и интернета		Медведева Т.В.	
10	• отопление		Сентябрь-октябрь	Медведева Т.В.
11	- проведение ежегодной инвентаризации, установка инвентарных номеров на мебель, оргтехнику и др. МТЦ		Осень	Медведева Т.В.
12	-ремонт оргтехники, заправка картриджа тонером		По мере необходимости	Медведева Т.В.
13	- списание товарно-материальных ценностей, пришедших в негодность, предоставление в УБ ежемесячных актов о списании материальных запасов	Ежемесячно, по мере необходимости	Медведева Т.В.	
	Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием здания:			
1	- осмотр и оценка надлежащего состояния помещений и здания в целом; контроль за исправностью коммуникативных систем (освещения, систем отопления, вентиляции, водоснабжения, канализации т.д.)	Ежедневно	Медведева Т.В.	
2	-косметический ремонт здания;	По мере необходимости	Медведева Т.В.	

3	-ежегодный ремонт помещений учреждения;	Лето	Медведева Т.В.
4	-подготовка здания и помещений к зимнему периоду (мытьё окон, утепление отверстий подвалов);	Сентябрь	Медведева Т.В.
5	-проведение месячника по санитарной очистке и благоустройству территории	Апрель-май Сентябрь-октябрь	Медведева Т.В.
6	Проведение санитарных пятниц	Последняя каждого месяца	Медведева Т.В.
7	Подготовка помещений к торжественным мероприятиям, педсоветам и др.	По мере необходимости	Медведева Т.В.
8	Очистка козырьков крыши от снега, льда и сосулек, своевременная уборка снега и посыпка песком проходных частей дороги, отброс снега на 1 м по периметру от стен здания	Зимний период	Медведева Т.В.
	Работа с кадрами (технический персонал)		
1	-проведение вводного, первичного, повторного и внепланового инструктажа по охране труда с техническим персоналом	При приеме на работу и по мере необходимости	Медведева Т.В.
2	-выдача спецодежды, рабочей обуви и индивидуальных средств защиты, хозтоваров, дезинфицирующих средств техработникам;	По мере необходимости	Медведева Т.В.
3	- ведение графика работы сторожей;	Ежемесяч	Медведева Т.В.
4	- контроль за работой МОП.	ежедневно	Медведева Т.В.
	Работа с документами		Медведева Т.В.
1	- оформление акта на переработку ткани, ведомости видов работ на пошив костюмов, выполнение рисунка изделия и раскладка лекал;	Ежемесячно по мере пошива очередного изделия	Медведева Т.В.
2	- ведение журнала регистрации выполненной работы заведующей костюмерной;	В течение года	Медведева Т.В.
3	- оформление книги учета хозяйственного имущества (аппаратура.Костюмы, мебель, канцелярские товары и моющие средства, ткани и фурнитура).	В течение года	Медведева Т.В.
4	- оформление ведомости выдачи материалов на нужды учреждения, акта о списании	В течение года	Медведева Т.В.

	материальных запасов (ежемесячно);		
	Помощь в обеспечении учебно-воспитательного процесса и проведении массовых мероприятий на уровне района, города, республики:	По мере необходимости	
1	Выдача и сбор костюмов и атрибутов		Медведева Т.В.
2	Выдача музыкальной аппаратуры, мебели. Оргтехники (компьютер, процессор, мышь, клавиатура, фотоаппараты)		Медведева Т.В.
3	Оформление документации через отдел образования Калининского района.		Медведева Т.В.

Директор «ЦТ «Гармония»

Зинатуллин А.М.